

ООО "РТ МИС"

ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА.ЛИС 2.0

(ЕЦП.ЛИС 2.0)

Руководство пользователя. Подсистема "Лабораторная информационная система" 2.0.4.

Модуль "Лабораторные исследования"

Содержание

1	Введение	3
1.1	Область применения.....	3
1.2	Уровень подготовки пользователя.....	3
1.3	Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю.....	3
2	Назначение и условия применения	4
2.1	Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации	4
2.2	Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации	4
2.3	Порядок проверки работоспособности.....	4
3	Подготовка к работе	5
3.1	Состав и содержание дистрибутивного носителя данных.....	5
3.2	Порядок запуска Системы	5
4	Модуль "Лабораторные исследования"	9
4.1	Заявка на лабораторное исследование	9
4.1.1	Доступ к форме	9
4.1.2	Назначение формы	9
4.1.3	Описание разделов формы.....	10
4.1.4	Работа с формой.....	33
4.1.5	Работа с заявкой на лабораторное исследование	34
4.1.6	Проверки при сохранении формы "Заявка на лабораторное исследование"	49
4.2	Редактирование параметров исследования	50
4.3	Параметры пробы	52
4.3.1	Общие сведения.....	52
4.3.2	Описание формы.....	54
4.3.3	Работа с формой.....	58
4.4	Заказ комплексной услуги. Добавление	61
4.5	История исследований.....	68
4.5.1	Общие сведения.....	68
4.5.2	Описание формы.....	68
4.6	Забор биоматериала	77
4.6.1	Общие сведения.....	77
4.6.2	Описание формы.....	77
4.6.3	Работа с формой.....	81

1 Введение

1.1 Область применения

Настоящий документ описывает порядок работы с модулем "Лабораторные исследования" Единой цифровой платформы.ЛИС 2.0 (далее – ЕЦП.ЛИС 2.0, Система).

1.2 Уровень подготовки пользователя

Пользователи Системы должны обладать квалификацией, обеспечивающей, как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с графическим пользовательским интерфейсом (клавиатура, мышь, управление окнами и приложениями, файловая Система);
- базовые навыки использования стандартной клиентской программы (браузера) в среде Интернета (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы);
- базовые навыки использования стандартной почтовой программы (настройка учетной записи для подключения к существующему почтовому ящику, создание, отправка и получение e-mail).

1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю

Перед началом работы пользователям рекомендуется ознакомиться с положениями данного руководства пользователя в части своих функциональных обязанностей.

2 Назначение и условия применения

2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации

Модуль "Лабораторные исследования" предназначен для работы с заявками на лабораторные исследования.

2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации

Доступ к функциональным возможностям и данным модуля реализуется посредством веб-интерфейса. Работа пользователей Системы осуществляется на единой базе данных ЦОД.

Работа в Системе выполняется через автоматизированные рабочие места персонала (в соответствии с местом работы, уровнем прав доступа к функциональным возможностям и данным Системы).

Настройка рабочего места (создание, настройка параметров работы в рамках МО, предоставление учетной записи пользователя) выполняется администратором МО. Настройка общесистемных параметров работы, конфигурация справочников выполняется администратором системы. Описание работы администраторов приведено в документе «Руководство администратора системы».

2.3 Порядок проверки работоспособности

Для проверки работоспособности системы необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить авторизацию в Системе и открыть АРМ.
2. Вызвать любую форму.

При корректном вводе учетных данных должна отобразиться форма выбора МО или АРМ, либо АРМ пользователя. При выполнении действий должно не должно отображаться ошибок, система должна реагировать на запросы пользователя, например, отображать ту или иную форму.

3 Подготовка к работе

3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных

Система передается в виде функционирующего комплекса на базе средств вычислительной техники.

Система разворачивается Исполнителем.

Работа в Системе возможна через следующие браузеры (интернет-обозреватели):

- Mozilla Firefox (рекомендуется);
- Google Chrome.

Перед началом работы следует убедиться, что установлена последняя версия браузера. При необходимости следует обновить браузер.

3.2 Порядок запуска Системы

Для входа в Систему выполните следующие действия:

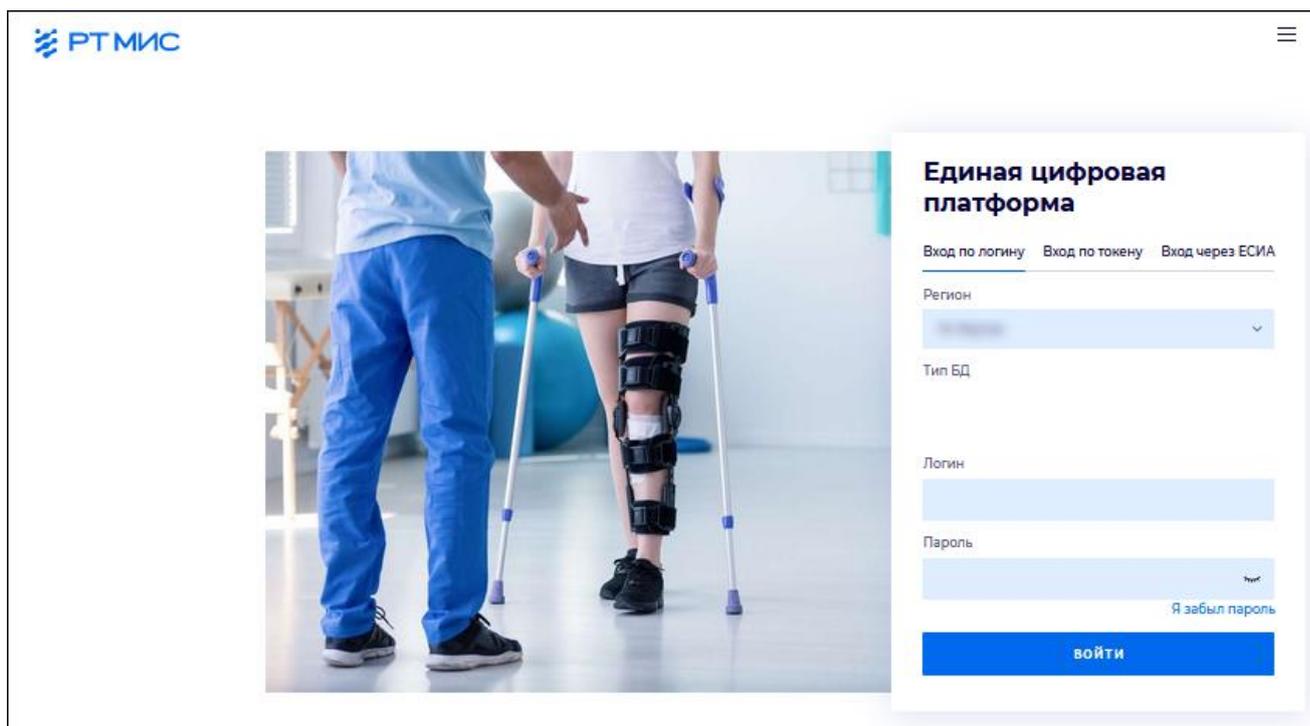
- Запустите браузер. Отобразится окно браузера и домашняя страница.



- Введите в адресной строке обозревателя адрес Системы, нажмите клавишу Enter. Отобразится главная страница Системы.

Примечание – Адрес для подключения предоставляется администратором. Если страница Системы установлена в качестве домашней страницы, то она отобразится сразу после запуска браузера.

Для удобства использования рекомендуется добавить адрес Системы в закладки интернет-обозревателя, и/или сделать страницу Системы стартовой страницей.



Авторизация в Системе возможна одним из способов:

- с использованием логина и пароля;
- с помощью ЭП (выбора типа токена и ввод пароля);
- с помощью учетной записи ЕСИА.

1 способ:

- Введите логин учетной записи в поле "Имя пользователя" (1).
- Введите пароль учетной записи в поле "Пароль" (2).
- Нажмите кнопку Войти в систему.

2 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход по токену":

Вход

Вход по логину Вход по токену Вход через ЕСИА

Тип токена

AuthApi - eToken ГОСТ

ПИН-код

ВХОД ПО КАРТЕ

- Выберите тип токена.
- Введите пароль от ЭП в поле ПИН-код/Сертификат (расположенное ниже поля "Тип токена"). Наименование поля зависит от выбранного типа токена.
- Нажмите кнопку "Вход по карте".

Примечания

- 1 На компьютере Пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена.
- 2 Предварительно может потребоваться установить сертификаты пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

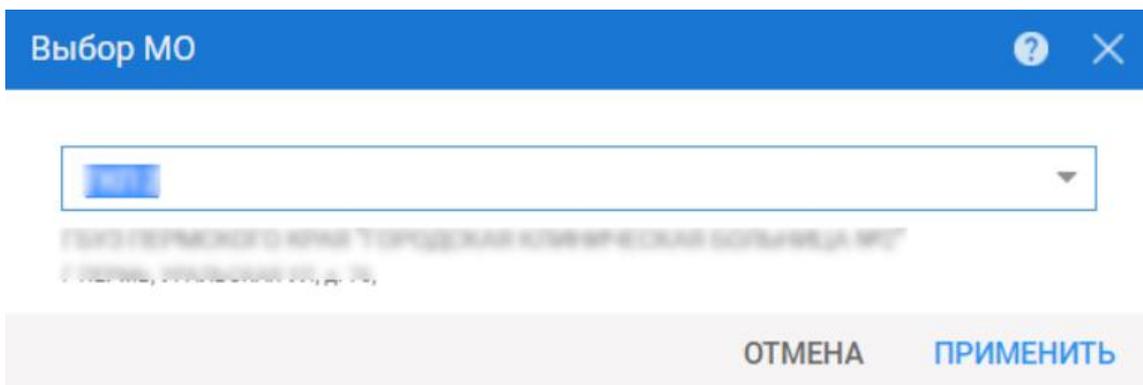
3 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход через ЕСИА". Будет выполнен переход на страницу авторизации через ЕСИА.
- Введите данные для входа, нажмите кнопку Войти.

Примечание – Для авторизации через ЕСИА учетная запись пользователя должна быть связана с учетной записью человека в ЕСИА. Учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Авторизация через ЕСИА".

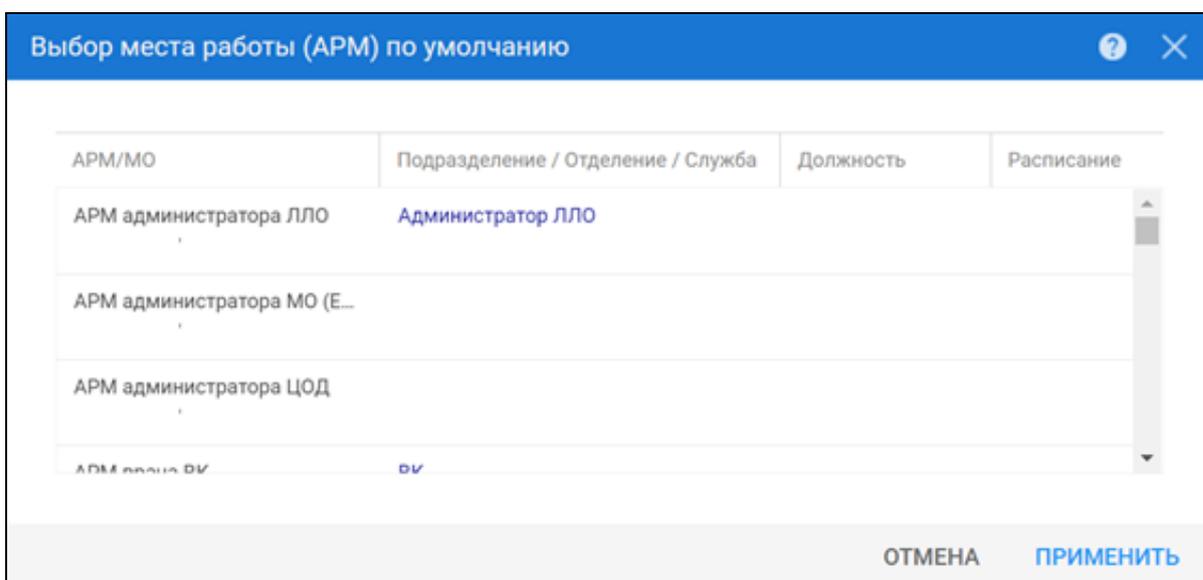
При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

- После авторизации одним из способов отобразится форма выбора МО.



Укажите необходимую МО и нажмите кнопку "Применить".

- Отобразится форма выбора АРМ по умолчанию.



АРМ/МО	Подразделение / Отделение / Служба	Должность	Расписание
АРМ администратора ЛЛО	Администратор ЛЛО		
АРМ администратора МО (Е...			
АРМ администратора ЦОД			
АРМ администратора ВК	ВК		

Примечание – Форма отображается, если ранее не было выбрано место работы по умолчанию, или при входе была изменена МО. После выбора места работы, указанный АРМ будет загружаться автоматически после авторизации.

Выберите место работы в списке, нажмите кнопку "Применить". Отобразится форма указанного АРМ пользователя.

4 Модуль "Лабораторные исследования"

4.1 Заявка на лабораторное исследование

4.1.1 Доступ к форме

Форма доступна пользователям АРМ лаборанта, АРМ регистрационной службы лаборатории, АРМ сотрудника пункта забора биоматериала, АРМ бактериолога при создании, просмотре и редактировании заявки на лабораторное исследование.

Форма доступна по умолчанию (если у сотрудника нет активных ролей и прав), либо в случае, если сотруднику установлено активное право "Редактирование и отклонение заявки" на работу с ней (в рамках роли или индивидуальное право).

4.1.2 Назначение формы

Форма предназначена для ввода данных заявки, содержащей одно или несколько исследований, и просмотра итоговых результатов лабораторного исследования. Форма содержит:

- персональные данные пациента;
- разделы для ввода данных:
 - о направлении пациента;
 - о составе услуги (исследования);
 - о пробах, которые должны быть исследованы (в соответствии с составом назначенной комплексной услуги);
 - о результатах исследования.

Заявка на лабораторное исследование

Иванов, И.И.И. (Возраст: 30 года)

Направление

Номер направления: 5262 +

Дата направления: 18.09.2023

Кем направлен: Отделение МО

Организация: Государственное бюджетное учреждение здравоохранения

Отделение: терапии

Палата:

Врач: 3213. ТЕСТОВЫЙ ВРАЧ

Cito!

Комментарий:

Вид оплаты: 1. ОМС

Регистрационный номер:

Дополнительные сведения о пациенте

Код контингента COVID: (ОМС амбулатория) лица с диагнозом «острая респираторная вирусная инфекция», <

▶ **Услуги**

▶ **Ограничения**

Сохранить ? **Помощь** **Отмена**

Рисунок 1 – Форма "Заявка на лабораторное исследование"

Если форма открыта из раздела ЭМК "Календарь назначений", для редактирования доступно только поле "Результат" раздела "Услуги".

4.1.3 Описание разделов формы

4.1.3.1 Персональные данные пациента

По умолчанию персональные данные пациента скрыты. Для просмотра нажмите кнопку в виде двойной стрелки  рядом с Ф. И. О. пациента.

Заявка на лабораторное исследование

(Возраст: лет)

ФИО: Д/р: Пол: Мужской
 Соц. статус: Работающий СНИЛС:
 Образование:
 Регистрация:
 Проживает: Г кв.
 Телефон:
 ИНН:
 Полис: Выдан: 08.06.2015, ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ФОНД ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО СТРАХОВАНИЯ . Закрыт: 08.06.2015
 Документ: Выдан: 08.12.2021,
 Семейное положение:
 Работа: Должность:

4 Направление

Номер направления: 752 +

Дата направления: 01.04.2024

Кем направлен: Отделение МО

Организация: Лечебно профилактическое учреждение "ТЕСТ"1

Отделение: отделение-терапии

Палата:

Врач:

Сито:

Комментарий: 323

Вид оплаты: 5. Платные услуги

Договор:

Регистрационный номер:

Дополнительные сведения о пациенте

Приказ по ВИЧ- Приказ Росстата от 14.02.2020 № 66

Сохранить ? Помощь Отмена

Рисунок 2 – Блок с персональными данными

В заголовке блока выводятся данные:

- Ф. И. О. пациента;
- дата рождения и возраст.

Форма просмотра персональных данных содержит поля:

- "ФИО" – Ф. И. О. пациента;
- "Д/ р" – дата рождения пациента;
- "Пол";
- "Соц. статус";
- "СНИЛС";
- "Образование";
- "Регистрация" – адрес регистрации пациента;
- "Проживает" – адрес проживания пациента";
- "Телефон" – номер телефона пациента или законного представителя;

- "ИНН" – ИНН законного представителя;
- "Полис" – сведения о медицинском полисе. Далее отображается дата выдачи и дата закрытия полиса, при ее наличии;
- "Документ" – серия и номер документа, удостоверяющего личность. Далее отображается дата выдачи документа, удостоверяющего личность;
- "Семейное положение";
- "Работа";
- "Должность";
- "МО" – медицинская организация, к которой прикреплен пациента. При отсутствии прикрепления рядом с полем отображается кнопка "Добавить прикрепление". При нажатии кнопки отображается форма "История прикреплений пациента";
- "Участок";
- "Согласие на получение уведомлений".

4.1.3.2 Раздел "Направление"

Примечание – При открытии формы в режиме редактирования раздел "Направление" доступен для редактирования, только если направление создано автоматически.

Если на исследование была сделана предварительная запись, данные разделов "Направление" и "Услуги" заполняются в соответствии с записью.

Если заявка добавляется на пациента без предварительной записи, необходимо заполнить поля разделов. При этом раздел "Услуги" заполняется в соответствии с составом выбранной комплексной услуги, если ее состав прописан в списке услуг отделения.

Поля формы:

- "Номер направления" – поле заполняется автоматически. Для получения нового номера талона нажмите кнопку "Добавить".
- "Дата направления" – дата добавления направления. По умолчанию проставляется текущая дата. Для изменения даты введите новое значение вручную или нажмите кнопку "Календарь" и выберите нужную дату.
- "Кем направлен" – данные о направившем учреждении. Значение выбирается из выпадающего списка:
 - "Отделение МО";
 - "Другая МО";
 - "Другая организация";

- "Военкомат";
- "Скорая помощь";
- "Администрация";
- "Пункт помощи на дому";
- "Решение суда";
- "Решение органов опеки".

При выписке направления на цитологическое исследование во внешнюю лабораторию в поле автоматически проставляется значение "Другое МО".

- "Организация" – информация о направившей организации, в соответствии со значением, выбранным в поле "Кем направлен". Начните вводить значение вручную и выберите подходящее в выпадающем списке либо используйте кнопку "Поиск для поиска нужной организации в справочнике.
- "Отделение" – информация о направившем отделении. Значение выбирается из выпадающего списка. В списке доступны отделения, входящие в структуру выбранной организации, действующие на дату направления. Обязательно для заполнения если в поле "Кем направлен" выбрано значение "Отделение МО".
- "Палата" – номер палаты пациента. Значение вводится вручную.
- "Врач" – Ф. И. О. направившего врача.
- "Цель исследования";
- "Cito!" – срочность выполнения услуги;
- "Комментарий" – комментарий, указанный в направлении на лабораторное исследование. Если создается заявка без предварительной записи, комментарий сохраняется в создаваемое с заявкой направление;
- "Вид оплаты" – способ оплаты услуги. Значение выбирается из выпадающего списка. Поле обязательное для заполнения. Поле вид оплаты всегда доступно для редактирования, вне зависимости от того, создана заявка из АРМ лаборанта или на основе внешнего направления. При редактировании вида оплаты происходит проверка: если вид оплаты отличается от вида оплаты в направлении, и направление не имеет признака создания направления принимающей стороной, то справа от поля "Вид оплаты" появляется восклицательный знак (красный). При наведении на восклицательный знак появляется всплывающая подсказка: "Вид оплаты, указанный в исследовании, отличается от вида оплаты в направлении".

При редактировании вида оплаты:

- если направление имеет признак создания направления принимающей стороной, то вид оплаты сохраняется как в факт выполнения услуги и в саму заявку, так и в направление;
- если направление пришло извне, то вид оплаты сохраняется только в заявку и в выполнение услуги.

Примечания:

- а) Если в поле "Вид оплаты" указано значение "ДМС", на форме дополнительно отображается поле "Полис ДМС". Доступно добавление нового полиса ДМС (кнопка "Добавить" в виде "+" рядом с полем "Полис ДМС"). Поле обязательно для заполнения.
- б) Если в поле "Вид оплаты" указаны платные услуги, то на форме дополнительно отображается поле "Договор". Доступно добавление нового договора (кнопка "Добавить" в виде "+" рядом с полем "Договор"). Поле обязательно для заполнения.

При изменении вида оплаты производится проверка вида оплаты исследований в заявке. Если обнаружен другой вид оплаты, отобразится запрос подтверждения действия "Одно или несколько исследований имеют другой вид оплаты. Изменить вид оплаты исследований на %%".

Примечание – Предварительно услуги должны быть добавлены на службу.

- "Договор" – поле с выпадающим списком, видимо и доступно для редактирования, если в поле "Вид оплаты" выбраны значения:
 - "Пациент";
 - "Третье лицо (физическое)";
 - "Третье лицо (юридическое)".

Если есть одна запись, удовлетворяющая условиям фильтрации, эта запись выбирается автоматически. Отображаются записи для текущего пациента и текущей МО, действующие на дату начала случая лечения. Рядом с полем "Договор" отображается кнопка "+" ("Добавить договор оказания платных медицинских услуг"). При нажатии на кнопку отображается форма "Добавление договора";

- "Полис ДМС" – поле с выпадающим списком, видимо и доступно для редактирования, если в поле "Вид оплаты" выбрано значение "ДМС". Если есть одна запись, удовлетворяющая условиям фильтрации, эта запись выбирается автоматически. Отображаются записи для текущего пациента, действующие на дату начала случая лечения. Рядом с полем "Полис ДМС" отображается кнопка "+" ("Добавить полис ДМС"). При нажатии на кнопку отображается форма "Добавление ДМС";

- "Регистрационный номер" – поле ввода целых чисел, доступно для редактирования, не обязательно для заполнения;
- "Код контингента COVID" – поле с выпадающим списком кодов контингента COVID. Поле отображается в случае, если услуга теста имеет один из атрибутов:
 - "Требуется код контингента Covid";
 - "Требуется код контингента Covid (методом ИФА)";
 - "ПЦР COVID, качественное";
 - "Антитела COVID, качественное IgG";
 - "Антитела COVID, качественное IgM";
 - "Антитела COVID, суммарное значение IgG и IgM".

При вызове формы в режиме редактирования для услуг, имеющих перечисленные атрибуты, отображаются все коды контингента COVID кроме кодов 13, 51;

- "Приказ по ВИЧ-контингенту" – только для услуг с атрибутом "Требуется код контингента ВИЧ". Поле с выпадающим списком значений из Справочник приказов по ВИЧ-контингентам. По умолчанию выбрано значение "Приказ Росстата от 14.02.2020 № 66";
- "Код контингента ВИЧ" – поле с выпадающим списком. Выпадающий список содержит значения в формате "код контингента – наименование". Для выбора доступны значения:
 - из справочника "Тип контингента ФРВИЧ" для услуг, имеющих атрибут "Требуется код контингента ВИЧ";
 - из справочника кодов контингента Covid, если услуга имеет атрибут "Требуется код контингента Covid".

Поле отображается и обязательно для заполнения при выполнении всех следующих условий:

- комплексная услуга типа "8. Лабораторно-диагностическая";
- услуга содержит в составе хотя бы один выбранный для исследования тест, имеющий атрибут "Требуется код контингента".

При вызове формы в режиме просмотра/редактирования для услуг, имеющих атрибут "Требуется код контингента ВИЧ", поле отображается только для следующих пользователей, удовлетворяющих любому из условий:

- пользователь является создателем данного направления;
- пользователь включен в группу доступа "ВИЧ-исследования";
- "Фаза цикла на дату исследования" – поле с выпадающим списком значений из справочника "Тип гормональной фазы". По умолчанию не заполнено. Необязательно

- для заполнения. Поле отображается для услуги с типом "8. Лабораторно-диагностическая" для пациента женского пола, если хотя бы один тест в направлении имеет установленное значение для фазы цикла в референсных значениях;
- "Рост (см):" – поле ввода текста. Отображается только для услуг с типом "8. Лабораторно-диагностическая", если хотя бы один тест в направлении имеет установленное реф. значение "Да" для роста. По умолчанию заполнено последним по дате значением роста, установленным в блоке "Рост" раздела "Антропометрические данные" сигнальной информации пациента. Необязательно для заполнения. Если данные о росте отсутствуют, справа от поля отображается функциональная кнопка "Добавить", при нажатии которой отображается форма "Рост (длина)" в режиме добавления;
 - "на дату:" – поле ввода даты. Видимо, если отображается поле "Рост (см)". Содержит значение даты измерения соответствующей записи о росте. Недоступно для редактирования;
 - "Масса (кг):" – поле ввода текста. Отображается только для услуг с типом "8. Лабораторно-диагностическая", если хотя бы один тест в направлении имеет установленное реф. значение "Да" для веса. По умолчанию заполнено последним по дате значением веса, установленным в блоке "Масса" раздела "Антропометрические данные" сигнальной информации пациента. Необязательно для заполнения. Если данные о массе отсутствуют, справа от поля отображается функциональная кнопка "Добавить", при нажатии которой открывается форма "Масса" в режиме добавления;
 - "на дату:" – поле ввода даты. Видимо, если отображается поле "Масса (кг)". Содержит значение даты измерения соответствующей записи о массе. Недоступно для редактирования;
 - "Диурез" – поле ввода текста. Отображается для услуг с типом "8. Лабораторно-диагностическая" если хотя бы один тест в направлении имеет установленное реф. значение "Да" для диуреза;
 - "Курящий" – поле с выпадающим списком значений, доступно для изменения. Отображается при условии, что хотя бы один тест в направлении имеет установленное ограничение "Курящий" в референсных значениях;
 - "Срок беременности" – поле ввода чисел, доступно для изменения. Отображается при условии, что хотя бы один тест в направлении имеет установленное ограничение "Беременность от до" в референсных значениях;

- "Единицы измерения для беременности" – поле ввода текста, недоступно для изменения. Отображается единица измерения, указанная для ограничения референсного значения "Беременность от до" в настройках теста анализатора;
- "Диагноз" – поле с отображением диагноза из направления. Поле видимо и доступно для редактирования, необязательно для заполнения, если у службы поднят флаг "Отображать диагноз в заявке";
- "Сторона поражения" – поле с выпадающим списком значений. Поле видимо, если значение в поле "Диагноз" из группы ЗНО (C00-C97 или D00-D09).
 - если диагноз не имеет признака парных органов, то поле автоматически заполняется значением "Неприменимо" и недоступно для редактирования;
 - иначе поле по умолчанию не заполнено, доступно для редактирования, при этом в выпадающем списке отображаются все значения, кроме "Неприменимо";
 - если в направлении заполнено поле "Сторона поражения", то поле заполняется значением из направления, при этом доступно для редактирования.
- "Диагноз" – поле с отображением диагноза из направления. Поле видимо и доступно для редактирования, обязательно для заполнения, если у службы поднят флаг "Отображать диагноз в заявке";
- "Сторона поражения" – поле с выпадающим списком значений. Поле видимо, если значение в поле "Диагноз" из группы ЗНО (C00-C97 или D00-D09).
 - если диагноз не имеет признака парных органов, то поле автоматически заполняется значением "Неприменимо" и недоступно для редактирования;
 - иначе поле по умолчанию не заполнено, доступно для редактирования, при этом в выпадающем списке отображаются все значения, кроме "Неприменимо";
 - если в направлении заполнено поле "Сторона поражения", то поле заполняется значением из направления, при этом доступно для редактирования.
- "Диагноз" – поле с отображением диагноза из направления. Поле обязательно для заполнения, если указан вид оплаты "ОМС". Если в направлении не было диагноза, или заявка создается без внешнего направления, в качестве диагноза подставляется код Z01.8. При попытке сохранения с пустым диагнозом выводится сообщение "При выборе вида оплат "ОМС" необходимо указать диагноз";
- "Стадия выявленного ЗНО" – выпадающий список, содержащий значения справочника стадий опухолевого процесса, предусмотренных для региона. Обязательно для заполнения. Для заявок с датой начала больше или равной 01.06.2018 поле скрыто. Поле видимо, если в качестве диагноза указаны диагнозы:
 - из диапазона: C00-C80.9f;

- группы С97.
- "МЭС" – выбирается из выпадающего списка справочника МЭС. Список содержит:
 - МЭС, связанные с услугами (т.е. с исследованиями) в заявке;
 - МЭС, связанные с тестами, входящими в состав услуги заявки.
- "Направление на цитологическое исследование" – ссылка, отображается только при наличии направления на цитологическое исследование. При нажатии отображается форма "Направление на цитологическое диагностическое исследование" в режиме просмотра.

4.1.3.3 Раздел "Услуги"

В разделе отображаются услуги или исследования, входящие в состав заявки.

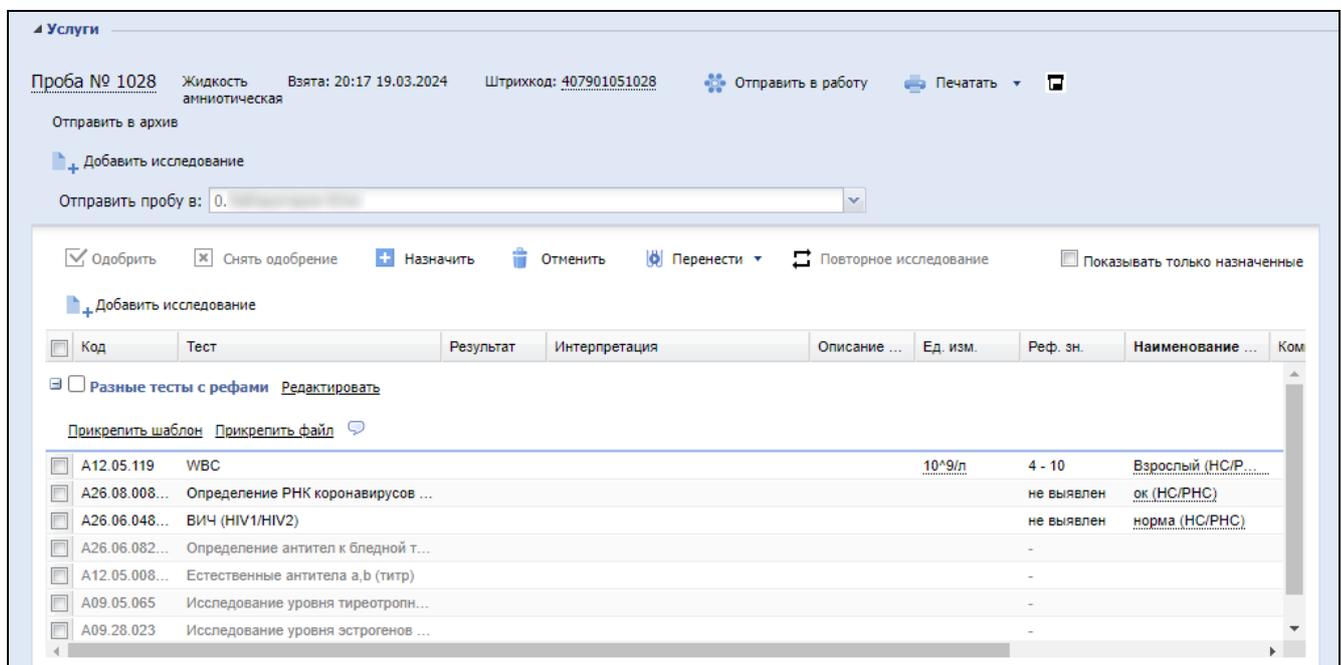


Рисунок 3 – Раздел "Услуги"

Список полей раздела:

- "Номер пробы" – ссылка, содержит номер пробы, отображается для всех заявок, кроме заявок со статусом "Новые". При нажатии на ссылку отображается форма "Параметры пробы";
- "Биоматериал" – данные о биоматериале указываются автоматически на основании настроек разбивки по пробам:
 - если ни у одной пробы не указан биоматериал, значение не подставляется, поле не отображается;

- если биоматериал указан только у одной пробы в настройках, указывается этот биоматериал;
- если в заявке есть тесты с разными биоматериалами, подставляется биоматериал с первой пробы.
- "Взята" – дата и время взятия пробы;
- "Штрихкод" – штрихкод пробы, поле доступно для редактирования. При попытке изменения штрихкода выводится сообщение "Внимание! Штрихкод изменен на №%%%. Изменить номер пробы на №%%%?". После подтверждения пользователем операции по смене номера пробы меняются все цифры номера;
- "Профиль" – текстовое поле. Недоступно для редактирования. Отображается только если проба содержит исследование с атрибутом "Неонатальный скрининг" и для тестов в составе исследования указан профиль. Возможные значения: "НС", "РНС". Поле отображается независимо от статуса пробы, в том числе до того, как проба взята;
- "Отправить пробу в:" – наименование службы, в которую создана заявка. После выбора исследования поле становится недоступным для редактирования. Содержит:
 - в АРМ регистрационной службы лаборатории список связанных лабораторных служб;
 - в АРМ пункта забора список связанных лабораторных служб;
 - в АРМ лаборатории лабораторную службу АРМ;
- "Тип контейнера" – предварительное отображение типа контейнера для пользователя. После выбора исследования появляется значок-индикатор, отображающий цвет контейнера и вид контейнера. При наведении на индикатор выводится всплывающая подсказка с названием типа контейнера. Если тип биоматериала не указан для тестов, объединенных в пробу, либо не задан цвет контейнера, значок-индикатор отображается бесцветным (вид – контейнер), всплывающая подсказка содержит текст "Тип биоматериала не указан". После взятия пробы индикатор не исчезает. Виды значков:
 - контейнер –  (отображается также, если не указан вид биоматериала);
 - пробирка –  ;
 - стекло – .

Примечания

- а) Настройка перечня услуг, состава услуги, материала выполняется в справочнике комплексных услуг лаборатории.
- б) На форме отсутствует фильтрация услуг по дате закрытия их в МО. Если услуги с тестами были добавлены в заявку, а потом закрыты, они все равно отображаются на форме заявки.

Данные о тестах в разделе представлены в виде таблицы, которая содержит столбцы:

- "Код" – код услуги;
- "Тест" – наименование теста, входящего в состав услуги;
- "Результат" – результат выполнения теста, отображается для всех типов тестов:
 - качественный тип теста – поле содержит выпадающий список вариантов ответа теста. Если для выбранного качественного теста указаны варианты ответа, варианты ответа выводятся в порядке увеличения приоритета отображения варианта ответа. Варианты ответа, не имеющие введенного приоритета отображения, отображаются после вариантов ответа, имеющих приоритет, и сортируются в алфавитном порядке. Если для выбранного качественного теста есть значение по умолчанию, то
 - если проба взята в лаборатории, то после взятия пробы результат с признаком "По умолчанию" подставляется в поле, проба переходит в статус "С результатами", автоматически не одобряется;
 - если проба взята в пункте забора, то после доставки пробы в лабораторию результат с признаком "По умолчанию" подставляется в поле, проба переходит в статус "С результатами", автоматически не одобряется;
 - при получении результатов с анализатора результат, подставленный по умолчанию, удаляется, поле заполняется новым результатом.
 - количественный тип теста – поле ввода вещественных чисел. Если для выбранного количественного теста есть значение по умолчанию:
 - если проба взята в лаборатории – после взятия пробы результат с признаком "По умолчанию" подставляется в поле, проба переходит в статус "С результатами", автоматически не одобряется;
 - если проба взята в пункте забора – после доставки пробы в лабораторию результат с признаком "По умолчанию" подставляется в поле, проба переходит в статус "С результатами", автоматически не одобряется;
 - при получении результатов с анализатора результат, подставленный по умолчанию, удаляется, поле заполняется новым результатом;

- если введенное значение не находится в пределах допустимых значений для выбранного количественного теста, выводится уведомление "Введенное значение не входит в рамки допустимых. Проверьте правильность введенных данных. ОК";
- допустимо вводить шесть порядков до запятой и три порядка после (пример xxxxxx.yuu, где x – число или символ, y – символ), недопустимо вводить отрицательные значения.

При вводе в поле "Результат" количественного теста некорректного значения (любого, кроме целого или дробного) отобразится предупреждение: "Указано некорректное значение. Укажите целое или десятичное число. Убедитесь, что значение не содержит букву, тире, точку, подчёркивание и другие символы". При сохранении такого значения оно выделяется красным цветом шрифта, при наведении курсора мыши на сохранённое значение отобразится то же предупреждение;

- полуколичественный тип теста – если результат представлен в произвольном текстовом виде, то выводится только текстовый результат. Если введенный текст совпадает со значением текстового результата из референсного значения, в поле "Описание результата" указывается соответствующая данному значению описание;
- титриметрический тип теста – в поле доступен:
 - выбор из вариантов ответов для данного теста;
 - ввод целых чисел по маскам 1 : _ , 1 : __ , 1 : ___ , 1 : ____ , 1 : _____ , 1 : _____.
- если тип теста "качественный" или "титриметрический", и для одного из вариантов ответов проставлен признак "По умолчанию":
 - если проба взята в лаборатории – после взятия пробы результат с признаком "По умолчанию" подставляется в поле, проба переходит в статус "С результатами", автоматически не одобряется;
 - если проба взята в пункте забора – после доставки пробы в лабораторию результат с признаком "По умолчанию" подставляется в поле, проба переходит в статус "С результатами", автоматически не одобряется;
 - при получении результатов с анализатора результат, подставленный по умолчанию, удаляется, поле заполняется новым результатом;
 - если результат не входит в границы референсных значений (поле "Реф. Зн."), значение результата окрашивается в красный цвет, в поле отображается пиктограмма .

При ручном изменении значения в поле "Результат" выполняется перерасчёт интерпретации результата в поле "Интерпретация". При удалении значения также очищается поле "Интерпретация";

Примечание – Ввод значения в поле "Результат" доступен в случае, если для сотрудника установлено активное право "Результаты исследований" на внесение результатов (в рамках роли или индивидуальное право), либо по умолчанию (если у сотрудника нет активных ролей и прав).

Примечание – Если поле "Описание результата" содержит значение "А – патологический", значение результата окрашивается в красный цвет.

- "Интерпретация" – поле с выпадающим списком значений справочника кодов интерпретации результатов. При заполнении поля указанная интерпретация записывается в результат теста и в историю результатов теста. Поле не обязательно для заполнения. Интерпретация настраивается на форме "Референсные значения: Добавление". По умолчанию поле содержит интерпретацию:
 - сохранённую для результата теста ранее;
 - при отсутствии сохранённой интерпретации или при изменении результата или референсных значений – отображается интерпретация, определённая для результата теста с учётом выбранных референсных значений. Интерпретация определяется автоматически при ручном внесении или изменении результатов теста в поле "Результат" с учётом следующих данных:
 - результат выполнения теста;
 - выбранные референсные значения:
 - для тестов с типом "количественный" интерпретация не определяется;
 - для тестов с типом "полуколичественный" интерпретация зависит от вхождения результата в диапазон референсных значений;
 - для тестов с типом "Качественный", "Титриметрический" интерпретация зависит от варианта ответа в референсных значениях.

Для выбора в списке доступны код и наименование интерпретации. После выбора значения в поле отображается только наименование интерпретации.

Список доступных для выбора значений отсортирован:

- для тестов с типами "Количественный", "Полуколичественный" доступны только коды интерпретации с порядком сортировки, начинающимся на "1", "3";

- для тестов с типами "Качественный", "Титриметрический" доступны только коды интерпретации с порядком сортировки, начинающимся на "1".
- "Описание" – поле ввода любых символов, отображается для тестов с типом "полуколичественный", "титриметрический", по умолчанию не заполнено, не обязательно для заполнения:
 - для тестов с типом "полуколичественный" после ввода данных в поле "Значение" выполняется сопоставление результата с данными, указанными в референсных значениях для данного теста. Выводится информация из полей в следующем виде: "Значение" + "значение единицы измерения референсного значения" + текстовый результат;
 - если результат теста приведен в текстовом виде, поле заполняется только в случае совпадения введенного текста со значением текстового результата из референсного значения без учета регистра, иначе поле не заполняется;
 - для тестов с типом "титриметрический" поле доступно для редактирования, если отсутствуют референсные значения.

При ручном изменении значения в поле "Описание результата" выполняется перерасчёт интерпретации результата в поле "Интерпретация". При удалении значения также очищается поле "Интерпретация";

Примечание – Поле содержит принятую по FNIR интерпретацию.

- "Ед. изм." – единица измерения результатов теста. Если для теста указана одна единица измерения, то поле автоматически заполняется данным значением. Если для теста указано более одной единицы измерений, поле автоматически заполняется базовой единицей измерения. Доступен ввод единицы измерения, при этом для выбора доступны значения:
 - если тест ФСЛИ, указанный в поле "Код теста ФСЛИ" формы "Тест анализатора", связан с единицами измерения из справочника НСИ – список доступных значений содержит только те единицы измерения из локального справочника, которые ссылаются на единицы измерения из справочника НСИ. Учитываются только открытые на текущую дату записи из локального справочника;
 - иначе список доступных значений содержит только открытые на текущую дату единицы измерения из локального справочника, которые имеют связь с единицами измерения из справочника НСИ. Описание локального справочника

единиц измерения приведено в справке "Локальный справочник единиц измерения";

- "Реф. зн." – референсное значение (норма). При ручном изменении значения в поле выполняется перерасчёт интерпретации результата в поле "Интерпретация". При удалении значения также очищается поле "Интерпретация";
- "Реф. зн." – референсное значение (норма), поле недоступно для редактирования, содержит референсные значения (при наличии), включая текстовое описание;
- "Наименование реф. зн." – наименование референсного значения теста. Поле заполняется при помощи выпадающего списка. Для выбора доступны только референсные значения для теста, который активен на момент взятия пробы;
- "Комментарий" – поле заполняется при помощи выпадающего списка. В случае, если для лабораторной службы и указанного исследования были выполнены предварительные настройки комментариев, условий, дополнительных тестов для обработки результатов тестов при получении результата теста (автоматически или при вводе вручную):
 - если тест не содержит дополнительных условий, или ни одно из условий не сработало, или к дополнительным условиям не настроены комментарии, для выбора доступны все имеющиеся варианты безусловных комментариев, заведенных на форме "Настройки лаборатории";
 - при наличии в списке значения с признаком "По умолчанию", это значение подставляется в поле "Комментарий";
 - если сработало только одно дополнительное условие, для которого настроен комментарий, поле заполняется значением этого комментария;
 - если результаты теста попадают под несколько условий, поле заполняется значением комментария с признаком "По умолчанию", остальные значения доступны для выбора в выпадающем списке значений.
- "Статус" – статус теста. В случае, если для лабораторной службы и указанного исследования были выполнены предварительные настройки комментариев, условий, дополнительных тестов для обработки результатов тестов, если для теста были настроены условия и выполняется одно из условий при получении результата теста (автоматически или при вводе вручную):
 - выполняется проверка на соответствие результатов настроенным условиям, одобрение результата теста не выполняется;
 - для теста, выбранного дополнительным к проверяемому, устанавливается статус "Назначен";

- при нажатии кнопки "Отправить в работу" выполняется исследование только для дополнительных тестов со статусом "Назначен";
- отображается уведомление об отправке пробы в работу повторно "Проба №%% отправлена на дополнительные исследования";
- при получении результатов теста с признаком "Дополнительный" повторная проверка на соответствие результатов настроенным условиям не выполняется.
- "Тест-система" – поле с выпадающим списком. Содержит список наименований тест-систем с датой истечения срока годности, такой же или позже даты выполнения теста. Поле доступно для редактирования для тестов, имеющих тип "количественный" или "качественный" при условии, что услуга имеет атрибут "требуется код контингента". Для прочих типов тестов поле недоступно для редактирования и не заполнено. При выборе какого-либо значения из выпадающего списка выбранная тест-система сохраняется для данного теста, с самого теста снимается одобрение, очищается поле "Дата и время одобрения результата теста".

Под таблицей расположено поле "Результат" – поле ввода результата исследования при получении данных с анализатора. Поле с выпадающим списком значений.

Для таблицы можно настроить отображение столбцов, а также сортировку по одному из столбцов.

Записи в таблице группируются по пробам по типу биоматериала:

- если для нескольких тестов указан один тип биоматериала либо вовсе не указан биоматериал, и у тестов в составе исследования не активен признак "отдельная проба", тесты объединяются в одну пробу;
- если у теста активен признак "отдельная проба", каждый тест с признаком выделяется в отдельную пробу, независимо от типа биоматериала.

Если в настройках Системы установлен флаг "Включить платные услуги, под наименованием группы отображается статус:

- "Оплачено", "Частично", "Не оплачено" – если в поле "Вид оплаты" указано значение "Платные услуги";
- "К списанию с депозита" – если в поле "Договор" указан депозитный договор пациента;
- "Согласовано", "Ожидает согласования", "Требует согласования" – если в поле "Вид оплаты" указано значение "ДМС".

В правом углу панели управления пробы отображается флаг "Показывать только назначенные". Если флаг установлен, в составе пробы отображаются только назначенные тесты. Если флаг снят – отображаются все тесты в исследованиях пробы.

Для выбора состава исследования установите/снимите флаги напротив соответствующих тестов, либо отметьте все тесты в списке. Для этого установите флаг в заголовке таблицы списка тестов.

Доступные действия для списка тестов:

- "Одобрить" – для одобрения результатов теста. Кнопка доступна в случае, если для сотрудника установлено активное право "Одобрение", либо по умолчанию (то есть если у сотрудника нет активных ролей и прав) при выполнении всех необходимых условий доступности кнопки. При одобрении результата заполняется поле "Дата и время одобрения результата теста" датой и временем одобрения. Значение поля обновляется каждый раз, когда одобряется результат. Одобрение доступно только сотрудникам, устроенным на службу проведения исследования: если сотрудник не устроен на отделение службы, выводится уведомление "Для одобрения сотрудник должен быть добавлен на уровне отделения! Ок". При сохранении вид должности одобряющего сотрудника определяется по учетной записи, под которой происходит одобрение:
 - врач;
 - средний медицинский персонал – при одобрении средним медицинским персоналом выводится всплывающее информационное уведомление "Одобрение произведено! В выбранных пробах не указан одобряющий врач" в правом нижнем углу формы;
 - сотрудник с должностью "Биолог" – при одобрении сотрудником с должностью "Биолог" выводится всплывающее информационное уведомление "Одобрение произведено! В выбранных пробах не указан одобряющий врач" в правом нижнем углу формы.

П р и м е ч а н и я

- а) При одобрении результата происходит проверка заполнения идентификатора биоматериала из справочника НСИ в пробе. Если идентификатор биоматериала не указан, проверяется связь теста и биоматериала:
 - если хотя бы для одного теста в пробе есть соответствующий биоматериал, происходит автоматическое заполнение идентификатора биоматериала;
 - иначе отображается всплывающее сообщение о незаполненном биоматериале: "Внимание! У одобряемой пробы не заполнен биоматериал по

НСИ!".

- б) При одобрении результата происходит проверка на повторное одобрение заявок. Если в пределах одной сессии пользователя повторно нажимается кнопка "Одобрить" для заявок, уже находящихся в процессе одобрения, отображается сообщение "Выбранные записи уже в процессе одобрения, дождитесь завершения процесса".
- в) При одобрении результата теста, выполненного в рамках ХТИ, происходит проверка на наличие интерпретации результата. Если для результата теста не указан код интерпретации, отображается сообщение: "Среди выбранных тестов есть тесты, входящие в состав химико-токсикологического исследования и не имеющие кода интерпретации результата. Для тестов, выполненных в рамках ХТИ, указание кода интерпретации результата обязательно. Продолжить одобрение без этих тестов?".
 - "Снять одобрение" – для отмены одобрения результатов теста. Кнопка доступна в случае, если для сотрудника установлено активное право «Снятие одобрения», либо по умолчанию (то есть если у сотрудника нет активных ролей в и прав);
 - "Назначить" – для назначения теста; кнопка доступна только для теста со статусом "Не назначен".

Для служб с типом "1 Пункт забора биоматериала":

- если заявка была создана в пункте забора, до взятия пробы кнопка доступна, после взятия пробы кнопка недоступна;
- если заявка поступила в пункт забора от врача, кнопка недоступна.
- "Отменить" – для отмены тесты (возможна только отмена невыполненных тестов); при нажатии кнопки выбранные тесты удаляются, в таблице "Выбранные услуги из состава исследования" удаляется услуга, которая соответствует тесту. Кнопка доступна только для тестов со статусом "Назначен". В ЭМК пациента отмененные тесты не отображаются в составе назначенной услуги. Если в заявке всего один тест, его нельзя отменить, при попытке отмены отображается информационное сообщение: "Нельзя произвести отмену, т.к. в заявке не останется тестов";

Для служб с типом "1 Пункт забора биоматериала":

- если заявка была создана в пункте забора, до взятия пробы кнопка доступна, после взятия пробы кнопка недоступна;
- если заявка поступила в пункт забора от врача, кнопка недоступна.
- "Перенести" – для переноса тестов в другую пробу:

- "Новая проба" – при создании новой пробы путем отделения тестов из существующей, проба направляется в ту же службу;
- "Существующая" (указывается номер созданной пробы в рамках заявки) - в существующую пробу можно перенести при совпадении служб;
- после выбора пункта выбранный тест переносится в отдельную пробу, в разделе "Услуги" создается область для пробы.
- "Повторное исследование" – отправка тестов в составе пробы на повторное исследование, кнопка. Кнопка доступна при выполнении следующих условий:
 - для неподписанной заявки, для которой взята проба;
 - в составе пробы выбран один или несколько тестов, у которых есть результат, и он не одобрен;
- "Счетчик ФЭК" – при нажатии кнопки отображается форма "Счетчик ФЭК":
 - кнопка отображается в следующих случаях:
 - на службе заведен анализатор с установленным флагом "Счетчик ФЭК", для этого анализатора добавлены тесты с признаком "Счетчик ФЭК";
 - проба содержит тесты с признаком "Счетчик ФЭК".
 - кнопка активна в следующих случаях:
 - проба взята;
 - выбран тест с признаком "Счетчик ФЭК".
- "Добавить исследование" – ссылка для добавления нового исследования в пробу. Доступна в случае, если для сотрудника установлено активное право "Редактирование и отклонение заявки" (в рамках роли или индивидуальное право), либо по умолчанию (у сотрудника нет активных ролей и прав). При нажатии отображается форма "Добавление исследования". Если все тесты в составе пробы имеют статус "Одобренные", кнопка активна только для пользователей группы "Заведующий лабораторией":
 - при добавлении исследования пользователем АРМ сотрудника пункта забора биоматериала выбор исследований осуществляется из списка услуг связанных лабораторных служб, для которых найдена действующая на дату добавления или редактирования заявки связь между услугой и связью между службами, для которой не заполнена "Дата удаления";
 - если в составе пробы есть тесты с признаком "Отдельная проба", и добавление выполняется в новую пробу, при добавлении на форме "Добавление исследования" в табличной области отображаются только исследования, в составе тестов которых не активен признак "Отдельная проба" и указан

идентичный тип биоматериала с тестами в составе исследования в пробе или не указан тип биоматериала, как и в пробе.

Доступные действия для пробы:

- "Взять пробу" – взять пробы для всех включенных исследований. Кнопка доступна в случае, если для сотрудника установлено активное право "Взятие проб", либо по умолчанию (то есть если у сотрудника нет активных ролей и прав). Взятие пробы доступно только сотрудникам, устроенным в отделение, в котором находится служба проведения исследования. Если сотрудник не устроен на отделение службы, выводится уведомление с заголовком "Взятие проб" и текстом сообщения: "Сотрудник должен иметь место работы на отделении. Ок";

При взятии пробы из АРМ пункта забора биоматериала взятие пробы также доступно среднему медицинскому персоналу, добавленному на службу пункта забора, но устроенному на другие отделения.

- "Печатать" – вывести на печать штрихкода или результатов исследований;
- "Отправить в работу" – отправка проб на анализатор или во внешнюю лабораторию, если лаборатория является внешней (для службы установлен один из флагов "Файловая интеграция" или "Внешняя служба"). Кнопка неактивна для проб со статусом "Брак пробы". Кнопка не отображается при доступе к форме из АРМ сотрудника пункта забора биоматериала. При нажатии на кнопку происходит:
 - проверка проб, отмеченных для отправки на анализатор:
 - если дата отправки на анализатор хотя бы одной пробы не соответствует дате взятия пробы, отображается сообщение "Дата отправки проб № <Номера проб (через запятую), по которым найдено расхождение в датах> на анализатор отличается от даты взятия проб. Пересчитать штрихкод этих проб? Да/Нет":
 - при выборе "Да" выполняется пересчет штрихкода проб в соответствии с датой отправки проб на анализатор (первые 4 знака), в правом нижнем углу формы выводится всплывающее уведомление "Штрихкод проб № <Номера проб (через запятую), по которым пересчитан штрихкод> пересчитан в соответствии с текущей датой. Не забудьте заменить штрихкод на пробирках";
 - при выборе "Нет" сообщение закрывается, штрихкод данной пробы не пересчитывается;
 - проверка на заполненность даты доставки пробы – если дата не заполнена, происходит заполнение даты системным текущим временем;

- для проб в составе исследования с атрибутом "Неонатальный скрининг" заполняется дата доставки пробы в региональный МГЦ (если дата не была указана до этого);
- при работе с АС МЛО после проверки формируется общее задание на все тесты пробы, вне зависимости от того, на каких анализаторах они выполняются. На любом этапе разрешено выбирать для пробы любой анализатор, если ему соответствует хотя бы один тест заявки. При этом, если заявка по пробе в АС МЛО отправлена ранее, повторная заявка не создается.
- "Отправить в архив" – кнопка отображается, если проба взята, и биоматериал пробы не находится в архиве. Кнопка доступна по умолчанию (т.е. если у сотрудника нет активных ролей и прав) либо в случае, если у сотрудника есть активное право "Работа с архивом биоматериалов" (в рамках роли или индивидуальное право. При нажатии на кнопку:
 - если не указан биоматериал или тип контейнера, отображается сообщение "Для отправки биоматериала в архив необходимо указать вид биоматериала и тип контейнера. Для этого перейдите на форму "Настройки проб и контейнеров" из бокового меню АРМ, выберите исследование и укажите биоматериал и тип контейнера."/"/"Ок". При нажатии "Ок" сообщение закрывается;
 - если биоматериал и тип контейнера указаны, отображается форма "Отправка биоматериала в архив";
- "Место хранения" – кнопка отображается, если биоматериал помещен в архив и его не отправили на утилизацию. При нажатии кнопки отображается форма "Место хранения", предназначенная для просмотра информации о хранении биоматериала;

Место хранения	
Место хранения:	-
Тип места хранения:	1148 Холодильник Полка 1151
Медработник, который отправил биоматериал в архив:	
Дата и время отправки на хранение в архив:	19.12.2023 18:18
Плановая дата и время истечения срока годности хранения биоматериала:	13.04.2032 13:59
Комментарий:	-
ЗАКРЫТЬ	

Рисунок 4 – Место хранения

- "Взять биоматериал из архива" – кнопка отображается, если биоматериал находится в архиве, не взят для дополнительных исследований, не утилизирован, и у биоматериала не истек срок хранения. Кнопка доступна по умолчанию (т.е. если у сотрудника нет активных ролей и прав) либо в случае, если у сотрудника есть активное право "Работа с архивом биоматериалов" (в рамках роли или индивидуальное право). При нажатии кнопки проставляется признак взятия биоматериала для дополнительных исследований;
- "Вернуть биоматериал в архив" – кнопка отображается, если биоматериал взят для дополнительных исследований. Кнопка доступна по умолчанию (т.е. если у сотрудника нет активных ролей в и прав) либо в случае, если у сотрудника есть активное право "Работа с архивом биоматериалов" (в рамках роли или индивидуальное право). При нажатии на кнопку отображается форма "Отправка биоматериала в архив";
- "Добавить исследование" – ссылка для добавления нового исследования в пробу. При нажатии отображается форма "Добавление исследования". Если все тесты в составе пробы имеют статус "Одобренные", кнопка активна только для пользователей группы "Заведующий лабораторией":
 - при добавлении исследования пользователем АРМ сотрудника пункта забора биоматериала выбор исследований осуществляется из списка услуг связанных лабораторных служб, для которых найдена действующая на дату добавления/редактирования заявки связь между услугой и связью между службами, для которой не заполнена "Дата удаления";
 - при добавлении исследования пользователем АРМ бактериолога выбор исследований осуществляется из списка услуг, у которых совпадает список настроенных биоматериалов, если в микробиологической лаборатории настроено несколько исследований, на каждом из которых настроено несколько биоматериалов;
 - в случае, когда в составе пробы есть тесты с признаком "Отдельная проба", и добавление выполняется в новую пробу, при добавлении на форме "Добавление исследования" в табличной области отображаются все исследования для данной службы.

Доступные действия для отдельных исследований:

- "Редактировать" – ссылка доступна при условии, что хотя бы один тест имеет одобренный результат. При снятии одобрения с последнего теста исследования

- удаляются все данные о выполнении услуги – место, время, врач, отображается форма "Параметры исследования";
- "Добавить протокол цитологического исследования" – при нажатии на ссылку открывается форма "Протокол цитологического диагностического исследования". Ссылка выводится в заявках, которые были автоматически созданы из направлений на цитологическое исследование. Ссылка скрыта, если по направлению на цитологическое исследование, из которого создана заявка, есть созданный протокол цитологического диагностического исследования;
 - "Прикрепить шаблон" – при нажатии на ссылку выполняется ввод результатов по шаблону;
 - "Прикрепить файл" – при нажатии на ссылку открывается форма Загрузки файлов для поиска и выбора файла на компьютере и добавления файла в Систему;
 -  "Добавить комментарий к исследованию" – при нажатии кнопки отображается поле ввода комментария, доступен ввод значения с клавиатуры или выбор комментария из выпадающего списка комментариев, настроенных для выбранного исследования на форме "Настройки лаборатории", вкладка "Исследования".

4.1.3.4 Раздел "Ограничения"

В разделе отображаются все ограничения референсных значений по всем тестам заявки, не имеющие признака "Скрытый справочник" и имеющие признак "Вычисляемый". В поле "Показатель" отображается вычисленное значение. Если ограничение одно и то же для нескольких тестов, оно отображается только один раз.

4 Ограничения		
Наименование	Показатель	Единицы измерения
Пол	Мужской	
Возраст от до	34	год
Возраст от до	408	мес
Время суток от до	3	

Рисунок 5 – Раздел "Ограничения"

При наличии ограничений референсных значений отображается информационное сообщение "Внимание! Для исследования имеются ограничения референсных значений, вы можете заполнить их в блоке "Ограничения"!".

Раздел содержит референсные значения, которые были указаны при формировании назначения в следующих случаях:

- у ограничения не установлен признак "вычисляемое ограничение";
- заполнено одно из полей "Справочное значение" или "Числовое значение".

Раздел содержит:

- табличную область;
- панель управления.

Табличная область содержит поля:

- "Наименование" – наименование выбранного типа ограничения. Отображаются все ограничения референсных значений по всем тестам заявки, не имеющие признака "Скрытый справочник" и имеющие признак "Вычисляемый";
- "Показатель" – выводятся все ограничения референсных значений по всем тестам заявки, не имеющие признака "Скрытый справочник" и имеющие признак "Вычисляемый";
- "Единицы измерения" – единицы измерения для референсных значений.

4.1.4 Работа с формой

4.1.4.1 Добавление протокола цитологического диагностического исследования

Добавление протокола доступно только для заявок, автоматически созданных из направлений на цитологическое исследование.

Для добавления протокола нажмите на ссылку "Добавить протокол цитологического исследования" справа от исследования.

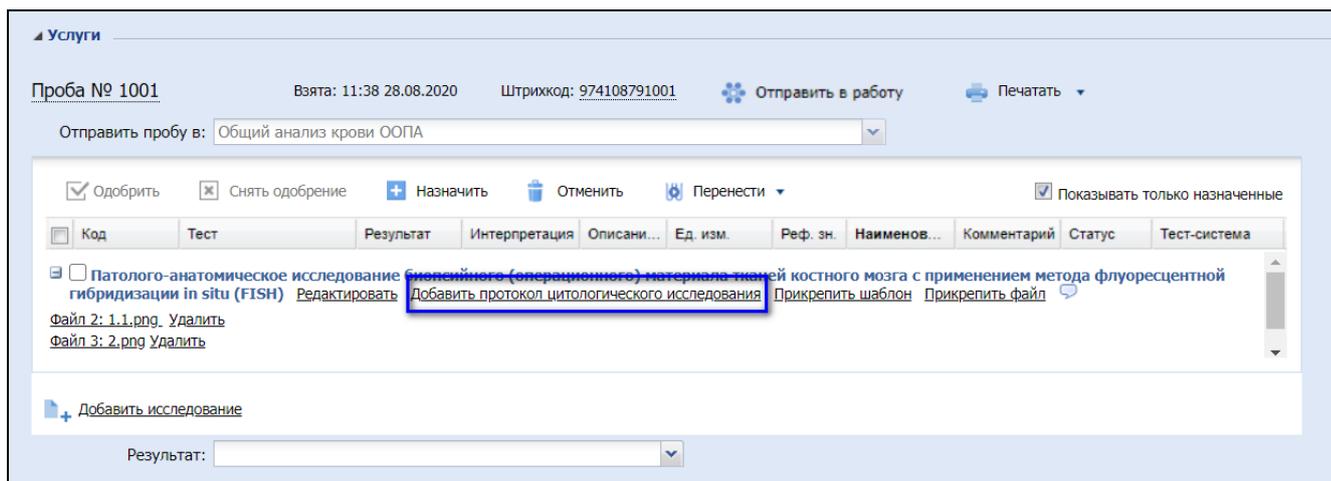


Рисунок 6 – Расположение ссылки

Отобразится форма "Протокола цитологического диагностического исследования: Добавление".

4.1.4.2 Добавление комментария

В поле "Комментарий" вносится необходимая дополнительная информация об исследовании.

Для ввода комментария:

- нажмите кнопку . Отобразится поле ввода;
- если для исследования были настроены комментарии (настройки выполняются на форме "Настройки лаборатории", вкладка "Исследования") – нажмите индикатор  и выберите значение из выпадающего списка. Или введите комментарий с клавиатуры.

Комментарий пробы отображается в протоколе исследования в ЭМК.

Текст комментария отображается один для каждой области пробы, не зависимо от того, для какого исследования он был набран.

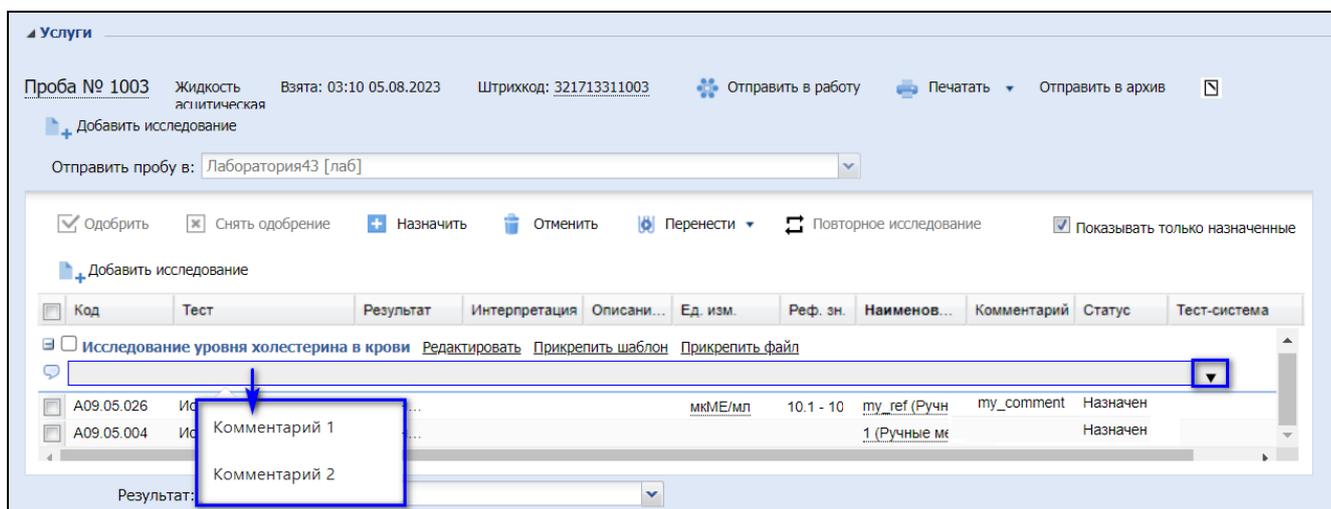


Рисунок 7 – Расположение поля добавления комментария в разделе "Услуги"

4.1.5 Работа с заявкой на лабораторное исследование

4.1.5.1 Взятие пробы

Откройте заявку со статусом "Новая". Перейдите в раздел "Услуги". Выберите исследование, если оно не было добавлено ранее.

Для взятия пробы нажмите кнопку "Взять пробу".

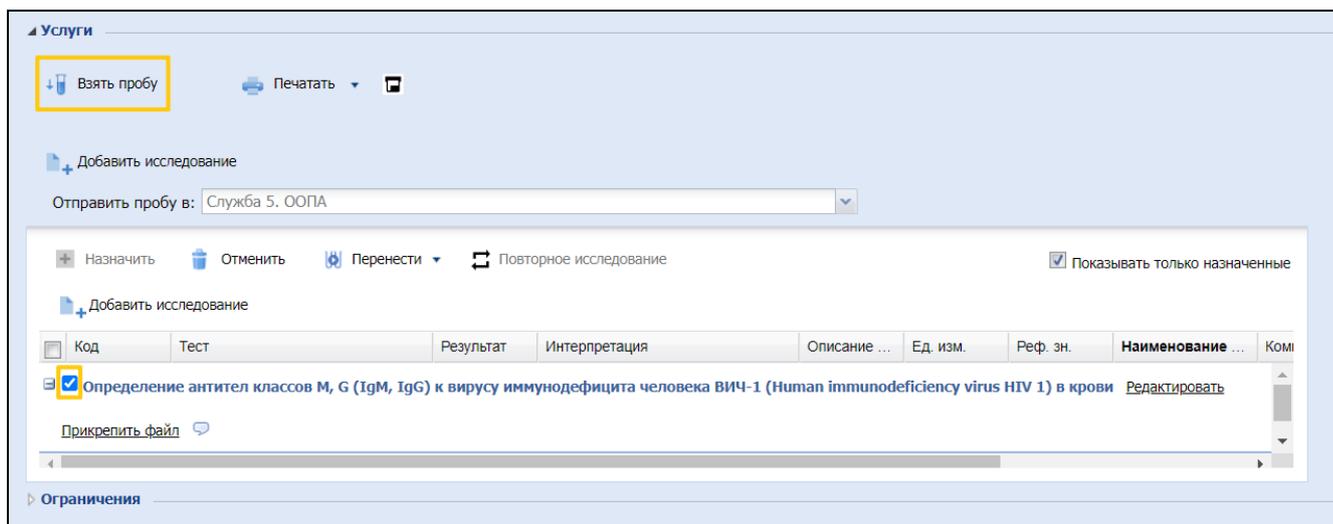


Рисунок 8 – Кнопка "Взять пробу"

На месте кнопки отобразится ссылка с номером пробы, информация о дате и времени взятия пробы, а также штрихкод.

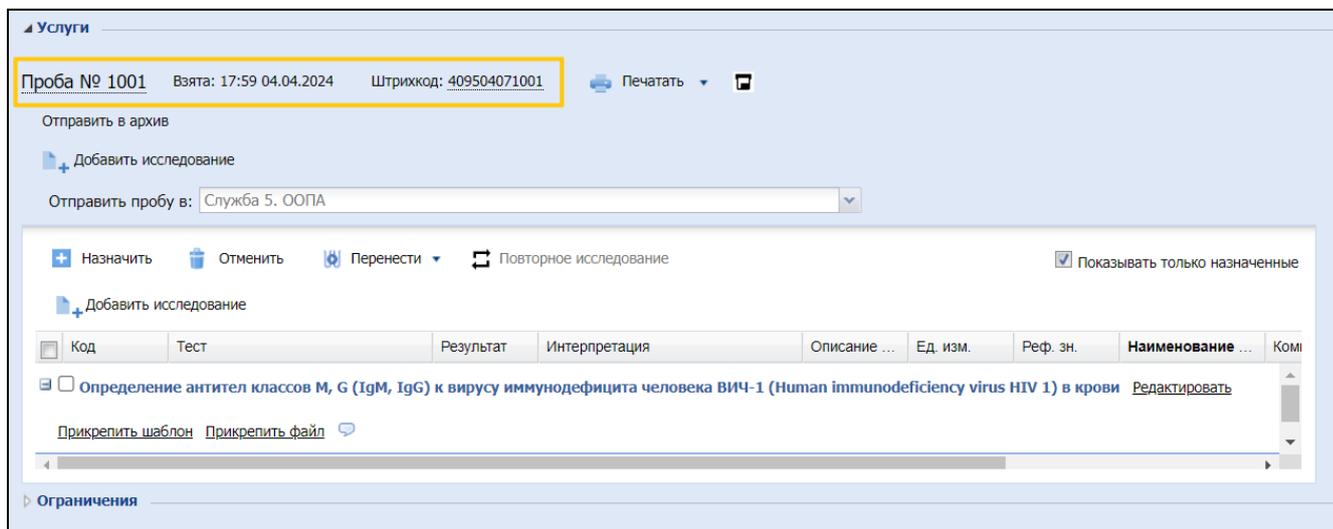


Рисунок 9 – Проба взята

Примечание – При назначении исследования с атрибутом "Неонатальный скрининг" из ЭМК пациента по заявке будут автоматически взяты две пробы, заявке будет присвоен штрихкод, состоящий из 19 символов. Номер штрихкода в этом случае формируется следующим образом: <дата забора крови в формате ГГГММДД> + <1 (первичный) или 2 (повторный забор крови)> + <серия МСР> + <номер МСР>.

После взятия пробы:

- фиксируются сведения о взятии пробы;
- по исследованию определяются анализаторы на службе. Если в системе заведено несколько анализаторов, на которых можно выполнить исследование, и тесты по ним

отличаются, берутся все уникальные тесты в исследовании. Для рассчитываемых по формуле тестов (для которых при настройке проставлен флаг "Рассчитываемый" на форме "Тест анализатора"):

- формула подгружается по идентификатору услуги;
- осуществляется проверка корректности формулы на соответствие математическому выражению, после чего происходит расчет формул, со значениями взятые из "Автоматизированной системы Менеджер лабораторного оборудования". Так же если внести изменения результата вручную, у расчетных тестов, для которых в формуле используется данный тест, произойдет перерасчет с проверкой на корректность формулы, где изменится значение у указанного теста и расчетных тестов.
- блокируются от изменения поля раздела "Направление" в заявках, созданных в АРМ лаборанта, АРМ регистрационной службы лаборатории, АРМ сотрудника пункта забора;
- происходит распределение пробы между анализаторами лабораторной службы в соответствии с алгоритмом переноса / постановки пробы в очередь анализатора;
- становится недоступным поле "Отправить пробу в";
- становится неактивной кнопка "Отменить";
- становятся активными кнопки "Отправить в работу", "Перенести";
- становится активной кнопка "Отправить в архив" – для лаборатории с признаком "Архив биоматериалов";
- для заявок со взятыми пробами в АРМ лаборанта и АРМ регистрационной службы лаборатории становится видимым поле "Результат".

Примечание – При нажатии кнопки "Взять пробу" выполняются проверки:

- если была выбрана услуга, значение атрибута "Пол" которой не соответствует полу пациента на дату исследования, отобразится сообщение об ошибке: "Пол пациента не соответствует выбранным услугам.";
- если:
 - выбрана услуга оказания медицинской помощи несовершеннолетним, и возраст пациента на дату исследования 18 лет и старше или
 - выбрана услуга оказания медицинской помощи взрослым, и возраст пациента на дату исследования младше 18 лет,

отобразится сообщение об ошибке: "Возраст пациента на дату исследования не соответствует выбранным услугам".

Для просмотра информации о пробе нажмите на номер пробы. Отобразится форма "Параметры пробы".

Для изменения номера штрихкода нажмите на ссылку с номером штрихкода, в отобразившемся поле исправьте значение.

Примечание – При взятии пробы у каждой пробы в штрихкоде отображается свой код службы, к которой относится проба.

Для вывода штрихкода на печать выберите пункт "Печатать штрихкода" в выпадающем меню кнопки "Печать", штрихкод отобразится на отдельной вкладке для последующего вывода на печать.

Подстановка биоматериала во взятую пробу:

- если ни у одной пробы не указан биоматериал, то значение не подставляется;
- если биоматериал указан хотя бы у одной пробы, то подгружается биоматериал, который указан в какой-то из проб назначенных услуг;
- если в заявке есть тесты с разными биоматериалами, то подгружается первая определившаяся проба.

При сохранении заявки принудительно удаляются все невзятые пробы, если они не содержат назначенных тестов.

4.1.5.2 Добавление исследования в пробу

Для добавления исследования в пробу:

- нажмите кнопку "Добавить исследование" на панели управления раздела "Услуги";
- отобразится форма для выбора доступных исследований. В левой области формы отображаются связанные лаборатории, в правой области – список доступных исследований в выбранной лаборатории:
 - для пользователя АРМ сотрудника пункта забора биоматериала в списке отображаются все исследования, настроенные для лаборатории на форме "Доступные исследования";
 - для пользователя АРМ бактериолога в списке отображаются все активные исследования службы;

Примечание – Если сотруднику назначены доступные группы исследований (добавлено право "Доступные группы исследований"), для выбора доступны только исследования, относящиеся к разрешенным сотруднику группам.

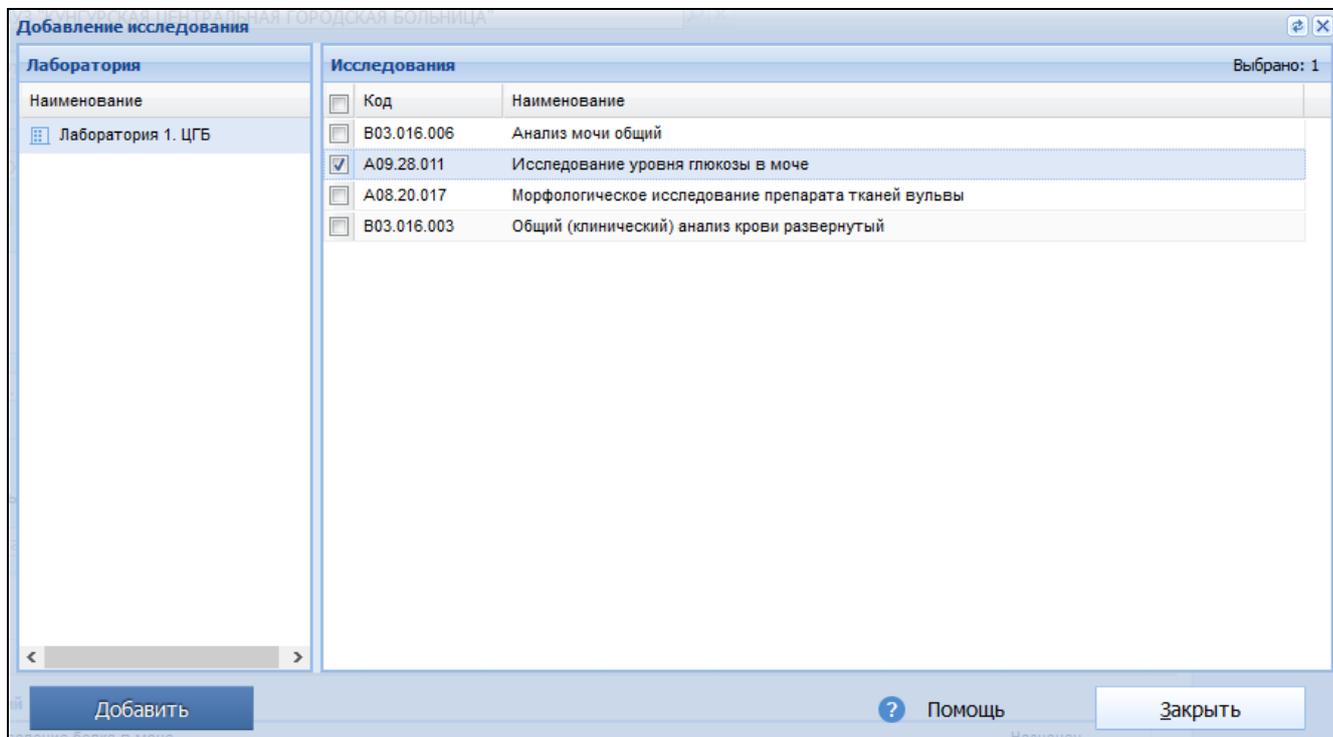


Рисунок 10 – Форма "Добавление исследования"

- установите флаг на исследования, которые необходимо добавить;
- нажмите кнопку "Добавить".

Исследование будет добавлено в пробу. При добавлении микробиологических услуг заявка разбивается на пробы:

- если у двух и более исследований совпадают списки настроенных исследований, они попадают в одну пробу;
- если у двух и более исследований преднастроенные списки биоматериалов отличаются, то исследования попадают в разные пробы;
- исследования без преднастроенных биоматериалов объединяются в одну пробу.

При нажатии кнопки "Добавить" выполняются проверки:

- при добавлении исследования при наличии у пациента:
 - других заявок со статусом "Новая" за последние 15 дней, предшествующих текущей дате, в которых указаны те же исследования или тесты (за исключением услуг с атрибутом "Мониторинг результата исследования"), что добавляются – отображается уведомление "<Тест(ы) <"Код теста" + "Наименование теста"> из

заказываемого исследования <"Код исследования" + "Наименование исследования">> уже имеется(-ются) в заявке(-ах) <Номер заявки>, их добавление в текущую заявку невозможно. Добавить остальные отсутствующие исследования и тесты?". Список тестов для каждого исследования выводится отдельной строкой. При подтверждении выбранные исследования и/или тесты в составе исследований (кроме тех, которые уже есть в заявке) добавляются в заявку на лабораторное исследование. Если добавляется одно и то же исследование, содержащее некоторые отличные от добавленных ранее тестов, то данное исследование добавится только с отсутствующими в заявке ранее тестами. Если добавляется одно и то же исследование, содержащее идентичные тесты, то данное исследование и тесты в его составе не добавляются;

- таких же тестов в текущей заявке – отображается уведомление "<Тест(ы) <"Код теста" + "Наименование теста"> из заказываемого исследования <"Код исследования" + "Наименование исследования">> уже имеется (-ются) в заявке(-ах) <Номер заявки>, их добавление в текущую заявку невозможно. Добавить остальные отсутствующие исследования и тесты?". Список тестов для каждого исследования выводится отдельной строкой. При подтверждении выбранные тесты (кроме тех, которые уже есть в заявке) добавляются в заявку на лабораторное исследование. Если добавляется одно и то же исследование, содержащее некоторые отличные от добавленных ранее тестов, то данное исследование добавится только с отсутствующими в заявке ранее тестами. Если добавляется одно и то же исследование, содержащее идентичные тесты, то данное исследование и тесты в его составе не добавляются;
- если тесты для добавления отсутствуют – отображается уведомление "<Тест(ы) <"Код теста" + "Наименование теста"> из заказываемого исследования <"Код исследования" + "Наименование исследования">> уже имеется(-ются) в данной заявке, их добавление в заявку невозможно", отображается кнопка "ОК". При нажатии кнопки форма закрывается;
- если среди добавляемых услуг есть услуга с атрибутом "Неонатальный скрининг", отображается сообщение: "Отправка данных в ВИМИС АКиНЕО по заявке на услугу "Неонатальный скрининг" невозможна. Для корректного формирования СЭМД направление на услугу должно быть создано из ЭМК пациента";
- при создании заявки для пациента, стоящего на контроле ВИМИС "Профилактическая медицина" (пациент состоит на диспансерном наблюдении по заболеваниям или состояниям (группам заболеваний или состояний),

соответствующим группе 1 ВИМИС "Профилактическая медицина"), выполняется проверка наличия необходимых данных пациента:

- фамилия пациента;
- имя пациента;
- номер СНИЛС;
- адрес регистрации или проживания пациента.

При отсутствии данных отображается предупреждение с возможностью продолжить создание заявки.

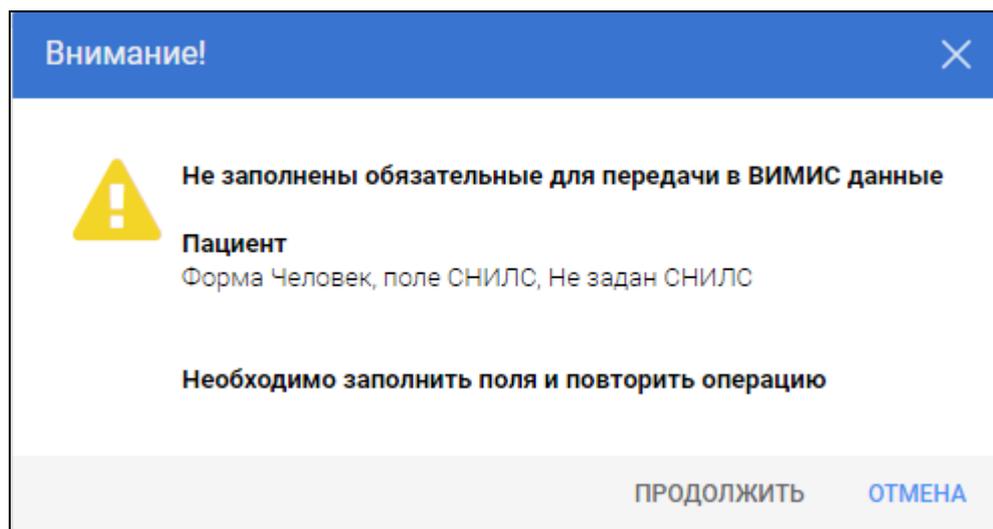


Рисунок 11 – Предупреждение об отсутствии необходимых данных пациента, состоящего на контроле ВИМИС

- если заявка не связана с направлением, выписанным из случая лечения, и выбрано одно из нижеперечисленных исследований:
 - A26.08.027.001;
 - A26.08.027.001.1;
 - A26.08.027.001.2;
 - A26.08.027.001.3;

отобразится сообщение "Добавление исследования на ПЦР возможно только в рамках случая лечения".

Примечание – При добавлении дополнительного исследования для уже выполненной пробы (например, для уточнения результатов), материал используется из той же пробы.

Примечания

- а) При добавлении дополнительного исследования для уже выполненной пробы (например, для уточнения результатов), материал используется из той же пробы.

- б) При попытке повторного добавления исследования, уже включенного в заявку ранее, происходит добавление этого исследования в данную пробу.

Примечания

- а) При добавлении дополнительного исследования для уже выполненной пробы (например, для уточнения результатов), материал используется из той же пробы.
 б) Для внешней лаборатории при добавлении нового исследования в заявку статус записи о направлении изменяется на "Новый".

4.1.5.3 Просмотр параметров исследования

Для просмотра и внесения изменений в исследование нажмите ссылку "Редактировать" в списке исследований и состава исследований формы "Заявка на лабораторное исследование" (ссылка доступна, когда одобрен результат хотя бы одного теста).

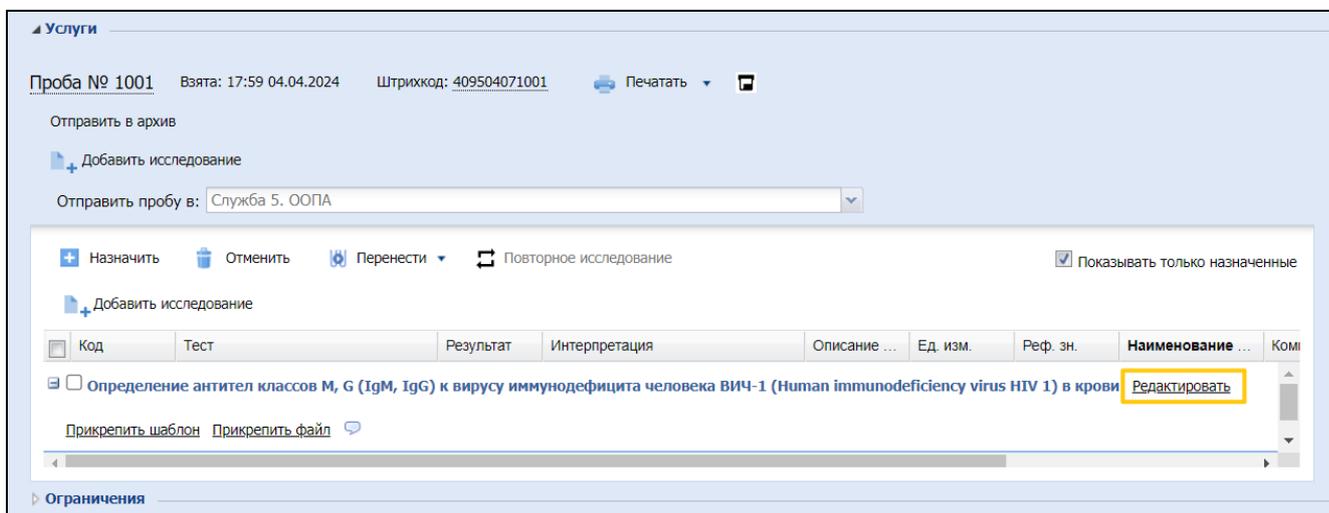


Рисунок 12 – Расположение ссылки для редактирования параметров исследования в разделе "Услуги"

Отобразится форма "Параметры исследования".

4.1.5.4 Работа с тестами пробы

4.1.5.4.1 Дополнение выполненной пробы новыми тестами

На форме "Заявка на лабораторное исследование" кнопка "Добавить исследование" доступна даже в том случае, если проба уже была взята. Для добавления теста:

- нажмите кнопку "Добавить исследование". Отобразится форма "Добавление исследования";

- после выбора необходимых исследований нажмите кнопку "Добавить". Исследование будет добавлено в заявку.

Кнопка "Добавить исследование" находится под каждой пробой (если их несколько). При добавлении исследования, если выбранная услуга (исследование) уже содержится в одной из проб, связанной с заявкой, добавление происходит в отдельную новую пробу, иначе исследование добавляется в ту пробу, под которой была нажата кнопка.

При отправлении тестов на анализатор (кнопка "Отправить в работу"), если в пробу были добавлены исследования, но есть тесты со статусом "Выполнен" или "Одобрен", выводится сообщение: "Отправить на анализатор только новые тесты?". Возможные варианты ответов:

- "Только новые" – отправка на анализатор только добавленных тестов со статусом "Назначен";
- "Все" – отправка всех тестов на анализатор (кроме статуса "Не назначен").

4.1.5.4.2 Перенос тестов в другую пробу

Доступно создание новых проб и перенос тестов между пробами.

Для переноса тестов в другую пробу:

- отметьте флагами необходимые тесты;
- нажмите кнопку "Перенести";
- выберите пункт с номером пробы, в которую необходимо перенести тест, или "Новая проба" – для создания новой пробы.

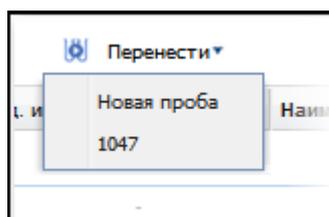


Рисунок 13 – Меню переноса тестов в другую пробу

4.1.5.4.3 Отправка тестов на повторное исследование

Отправка на повторное исследование доступна для неподписанных заявок, для которых взяты пробы.

Для отправки тестов в составе пробы на повторное исследование:

- отметьте флагами необходимые тесты в составе пробы, у которых есть неодобренные результаты;

- нажмите кнопку "Повторное исследование". Отобразится сообщение "Отправить выбранные тесты на повторное исследование?";
- нажмите кнопку "Да" – выполняется проверка на одобрение тестов. Если выбраны и одобренные, и неодобренные тесты, отобразится сообщение: "На повторное исследование будут отправлены только неодобренные тесты". При подтверждении:
 - результаты выбранных неодобренных тестов удаляются;
 - статус тестов изменяется на "Назначен";
 - тесты отправляются на анализатор для повторного исследования.

4.1.5.5 Ввод результатов исследования

4.1.5.5.1 Общая информация

Информация о выполнении тестов может вводиться вручную либо быть получена с анализатора.

Информация о тестах представлена в виде интерактивной таблицы, в которой доступен ввод данных в выбранные ячейки.

Примечание – если для теста указано значение по умолчанию (значение в поле "По умолчанию" в разделе "Варианты ответов" формы "Тест анализатора. Добавление"), это значение будет автоматически проставлено в поле "Результат".

4.1.5.5.2 Ввод данных вручную

Заполнение данных (**вручную**) применяется при отсутствии автоматизированного ввода полученных данных с анализатора:

- выберите услугу в списке проб;
- укажите информацию о взятии пробы:
 - двойным щелчком левой кнопки мыши выберите ячейку в столбце "Результат";
 - укажите значение в отобразившемся поле, либо выберите из выпадающего списка;
 - аналогичным образом укажите значение в столбце "Ед.изм".
- для подтверждения ввода результатов нажмите кнопку "Одобрить". Статус теста изменится на "Выполнен";

П р и м е ч а н и я

- а) При вводе результата, если для пробы не указан анализатор, отобразится сообщение "Для пробы <номер_пробы> не указан анализатор. Необходимо указать анализатор в рабочей области пробы журнала проб".
- б) При наличии настроенных правил автовалидации одобрение тестов происходит автоматически после ввода или получения результата. При этом статус теста изменяется на "Одобрен".
 - по завершении нажмите кнопку "Сохранить";
 - при повторном внесении изменений в тест с уже внесенными результатами выводится диалоговое окно с сообщением: "Внимание, для анализатора ведётся учёт реактивов. Вы изменили результат, произвести повторное списание реактива?":
 - "Да" – сохраняются новые результаты, происходит списание реактива;
 - "Нет" – сохраняются новые результаты, списание реактива не происходит;
 - "Отмена" – новые результаты не сохраняются, списание реактива не происходит.

4.1.5.5.3 Получение данных с анализатора

Для получения данных результате исследования с анализатора:

- нажмите кнопку "Отправить в работу". Для всех тестов в списке должен быть указан анализатор. После обработки данных на анализаторе информация будет передана в Систему;
- после обработки данных на анализаторе проверьте полученный результат, нажмите кнопку "Одобрить".

Для тестов, у которых указаны референсные значения, происходит проверка соответствия результата нормам референсных значений. Если значение отличается от нормы, заявка и проба будут отмечены знаком в поле "Отклонение от нормы". Такие результаты подлежат только ручному одобрению. При любом изменении результатов вручную проверка соответствия результатов будет производиться заново.

В поле "Результат" следует указать результат выполнения исследования. Значение выбирается из выпадающего списка:

- "Полное" – автоматически проставляется, если во всех пробах заявки есть одобренные результаты. Такая заявка будет отображена на вкладке "Одобренные" журнала заявок;

- "Частичное" – автоматически проставляется, если в заявке есть одобренные тесты, но не все выполненные тесты одобрены. Такая заявка будет отображена на вкладке "С результатами" журнала заявок;
- "Не выполнено" – заявка, для которой в поле "Выполнение услуги" выбрано значение услуги "Не выполнена", отобразится на вкладке "Не выполнены" журнала заявок.

В поле "Результат" запрещено выбирать значение "Выполнено" или "Частично выполнено", если в заявке нет ни одного одобренного теста.

Поле "Результат" заполняется автоматически, недоступно для редактирования. Возможные значения поля:

- "Полностью одобрено" – автоматически проставляется, если во всех пробах заявки есть одобренные результаты. Такая заявка будет отображена на вкладке "Одобренные" журнала заявок;
- "Частично одобрено" – автоматически проставляется, если в заявке есть одобренные тесты, но не все выполненные тесты одобрены. Такая заявка будет отображена на вкладке "С результатами" журнала заявок;
- "Не выполнено" – автоматически проставляется, если все пробы заявки отбракованы или не одобрено ни одного теста. Такая заявка отобразится на вкладке "Не выполнены" журнала заявок.

Для тестов, у которых указаны референсные значения, происходит проверка соответствия результата нормам референсных значений:

- если при проверке результаты проб не соответствуют нормам, проба/заявка маркируется в журнале заявок значком в поле "Отклонение от нормы";
- при любом изменении результатов вручную (в том числе при снятии одобрения или отмене взятия пробы) или посредством обмена данными с ЛИС данные поля обновляются в соответствии с итогом повторной проверки соответствия полученных результатов нормам.

При проверке результатов пробы выполняется проверка использования двусторонней связи:

- если проба выполняется на двустороннем анализаторе и отсутствует задание в АС МЛЮ, отобразится сообщение "Задание по пробе не отправлено в АС МЛЮ";
- если проба выполняется на двустороннем анализаторе и задание в АС МЛЮ есть, но отсутствует результат, отобразится сообщение "Результат по пробе не получен от анализатора";
- если проба выполняется на одностороннем анализаторе и результат отсутствует, отобразится сообщение "Результат по пробе не получен от анализатора".

4.1.5.5.4 Ввод результатов по шаблону

Ввод результата по шаблону доступен при нажатии на ссылку "Прикрепить шаблон" для выбранной услуги.

Примечание – При переходе по ссылке "Прикрепить шаблон" для ввода результата лабораторного исследования, если назначенное исследование связано с протоколом консилиума и на него не получено согласие пациента, то при открытии формы "Результат лабораторного исследования" отображается сообщение "Для выполнения планового исследования согласно протоколу консилиума № <номер протокола> не получено согласие пациента" с кнопкой "Продолжить". При нажатии кнопки "Продолжить" форма закрывается.

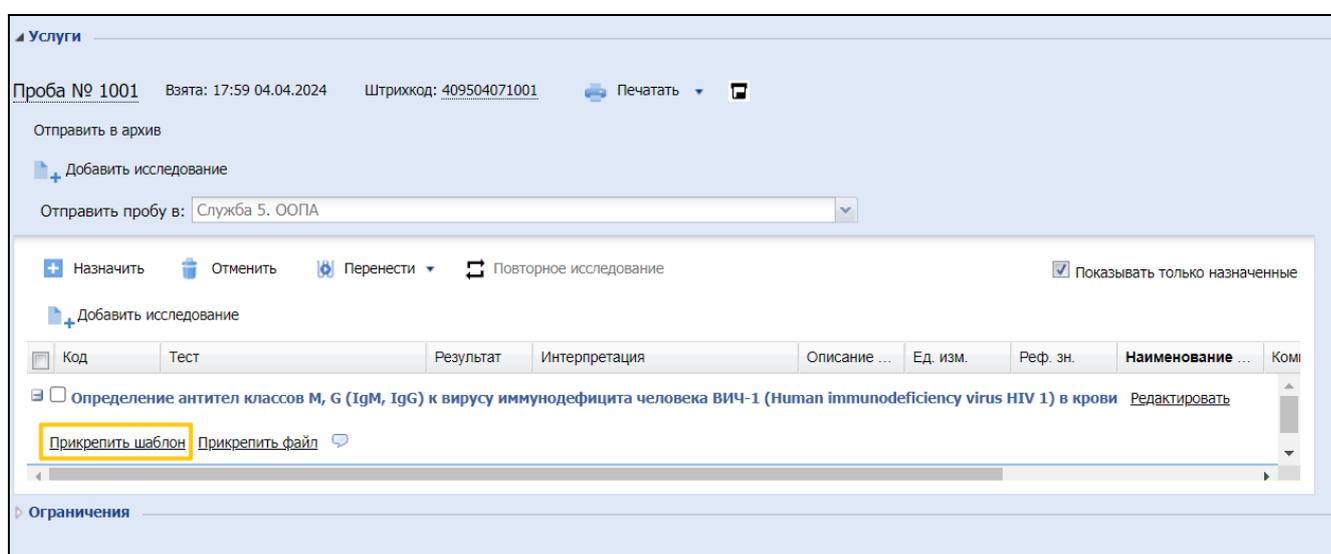


Рисунок 14 – Расположение кнопки прикрепления шаблона в разделе "Услуги"

Ссылка доступна для услуг, по которым взяты пробы. При нажатии на ссылку выполняется переход к работе с шаблонами.

При сохранении результата в шаблон над строкой комментария появляется ссылка "Результат исследования %порядковый номер%". Порядковый номер определяется автоматически при прикреплении нового документа по шаблону.

После выбора шаблона отобразится форма "Результат лабораторного исследования".

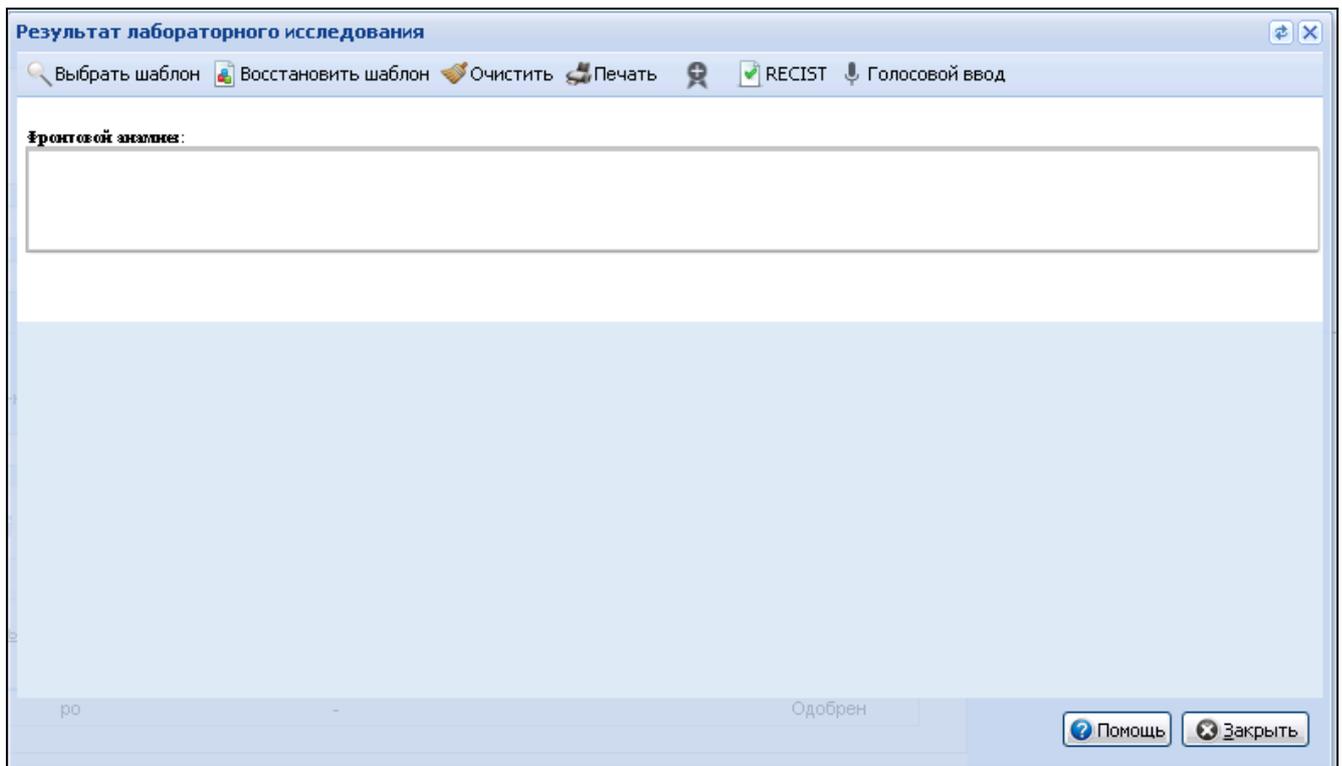


Рисунок 15 – Форма "Результат лабораторного исследования"

Форма содержит:

- панель управления формой;
- область ввода.

Для работы с добавленным шаблоном доступны следующие действия:

- "Выбрать шаблон" – открытие формы "Шаблоны документов" с предустановленными фильтрами: "Параклиническая услуга" и "Протокол лабораторной услуги";
- "Восстановить шаблон" – удаление введенных пользователем данных и повторное добавление выбранного ранее шаблона документа;
- "Очистить" – удаление введенных пользователем в документе данных;
- "Печать" – печать документа;
- "RECIST" – открытие формы "Анкетирование".

В области ввода данных отображается выбранный шаблон документа. Доступно изменение шаблона.

Примечание – Если форма открыта из заявки на лабораторное исследование, переданной при помощи методов FHIR, и исследование имеет код группы A08 (цитологические):

- в области ввода данных автоматически подставляется шаблон;
- кнопки "Выбрать шаблон" и "Очистить" недоступны для нажатия.

4.1.5.6 Добавление файла для заявки

На форме "Заявка на лабораторное исследование" доступно добавление файлов, которые связаны с данной заявкой.

Для добавления файла:

- перейдите в раздел "Услуги" формы "Заявка на лабораторное исследование";

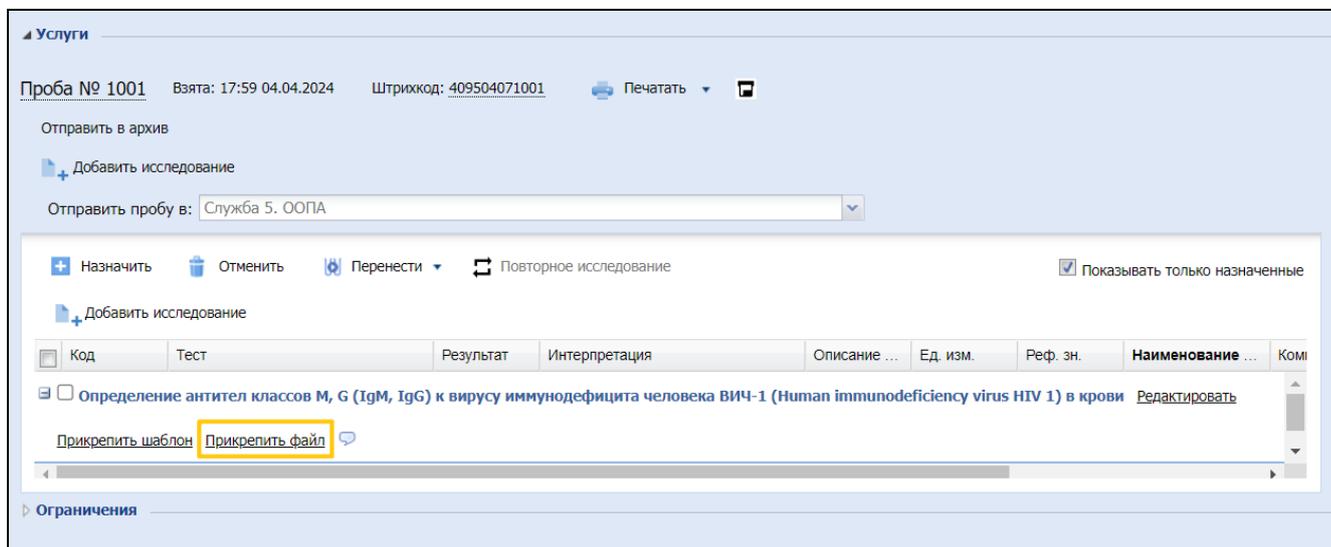


Рисунок 16 – Расположение кнопки прикрепления файла в разделе "Услуги"

- рядом с наименованием исследования нажмите ссылку "Прикрепить файл".
Отобразится форма "Загрузка файлов";

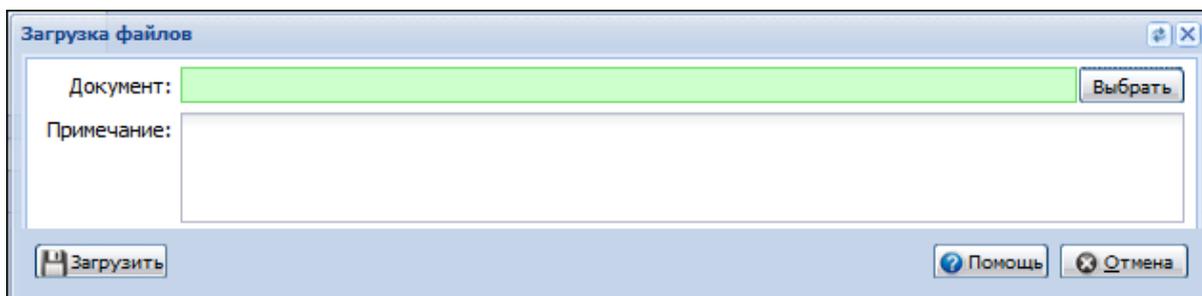


Рисунок 17 – Форма "Загрузка файлов"

- нажмите кнопку "Выбрать". Отобразится форма "Выгрузка файла";
- выберите файл;
- нажмите кнопку "Открыть". Файл будет загружен на форму;
- нажмите кнопку "Загрузить".

Файл будет добавлен на форму "Заявка на лабораторное исследование" и отобразится в виде ссылки рядом с наименованием исследования.

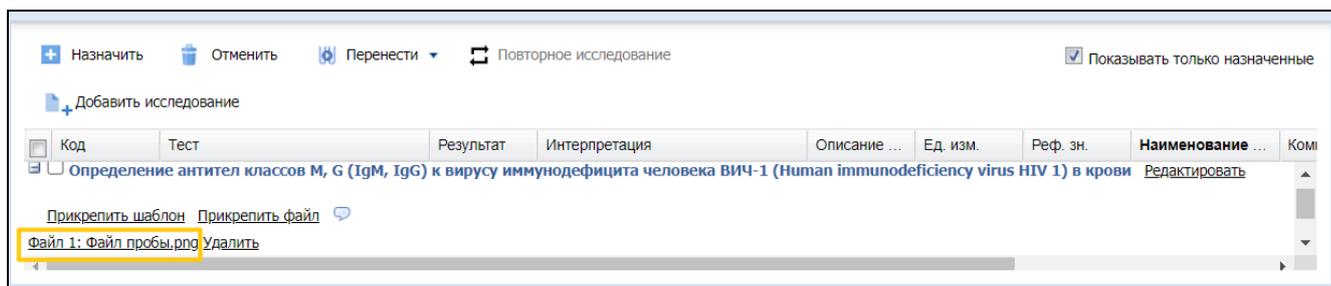


Рисунок 18 – Отображение добавленного файла

4.1.6 Проверки при сохранении формы "Заявка на лабораторное исследование"

Если для заявки заполнено/изменено поле "Регистрационный номер", то его значение проверяется на уникальность среди других заявок в пределах данной лаборатории:

- если проверка успешна, форма сохраняется;
- если проверка на уникальность номера не пройдена, отобразится сообщение: "Проверьте правильность ввода регистрационного номера. Заявка с данным регистрационным номером уже существует".

При сохранении формы выполняется проверка дата взятия пробы:

- если для МО включена настройка "Проверять дату выписки направления и дату случая, при сохранении формы производится проверка: дата направления не может быть позже даты взятия пробы;
- если дата направления позже даты взятия пробы, при сохранении выводится сообщение об ошибке "Дата выписки направления позже даты взятия пробы. Дата направления должна быть раньше или совпадать с датой взятия пробы. Проверьте дату взятия пробы или дату направления". Сохранение не производится, форма "Заявка на лабораторное исследование" остается открытой.

Если у анализатора на службе проставлен флаг "Учет реактивов", при сохранении результатов тестов происходит заполнение формы Статистика расхода реактивов.

Если была выбрана услуга, значение атрибута "Пол" которой не соответствует полу пациента на дату исследования, выводится ошибка: "Пол пациента не соответствует выбранным услугам.". При нажатии кнопки "ОК" сообщение закрывается, сохранение выполняется.

Если:

- выбрана услуга оказания медицинской помощи несовершеннолетним, и возраст пациента на дату исследования 18 лет и старше или
- выбрана услуга оказания медицинской помощи взрослым, и возраст пациента на дату исследования младше 18 лет,

выводится ошибка "Возраст пациента на дату исследования не соответствует выбранным услугам."

4.2 Редактирование параметров исследования

Форма предназначена для ввода параметров исследования.

Доступ к форме осуществляется из формы "Заявка на лабораторное исследование".

Для просмотра и внесения изменений в исследование:

- нажмите ссылку "Редактировать" в списке исследований и состава исследований формы "Заявка на лабораторное исследование" (ссылка доступна, когда одобрен результат хотя бы одного теста);

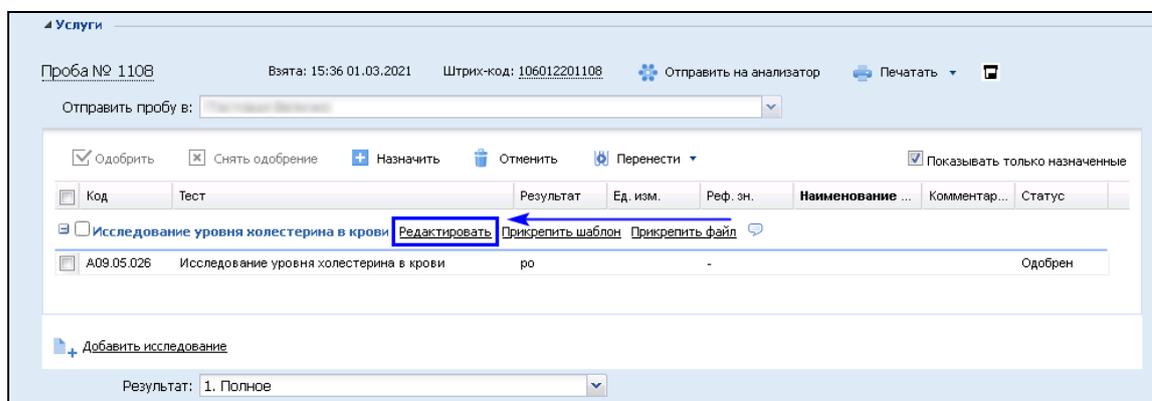


Рисунок 19 – Ссылка "Редактировать"

- отобразится форма "Параметры исследования";

Рисунок 20 – Форма "Параметры исследования"

- заполните поля формы;

- нажмите кнопку "Сохранить". При сохранении значения полей "Врач" и "Ср. медперсонал" сохраняются.

П р и м е ч а н и я

- а) Если при сохранении направления происходит запись на ресурс, для которого выбрана возможность объединения бирок, то при одновременном выполнении следующих условий сохраняется объединение для выбранной бирки (первой из объединяемых), для остальных устанавливается значение первой:
 - плановое время выполнения выбранной услуги дольше длительности бирки;
 - длительность выполнения объединенных бирок дает необходимую суммарную длительность для выполнения услуги;
 - время каждой последующей бирки соответствует времени предыдущей бирки с длительностью плюс длительность бирки;
 - отсутствует запрет на объединение бирок;
 - для бирок, участвующих в объединении, отсутствуют управляющие примечания.
- б) При невыполнении условий отображается сообщение "Нет подходящего времени для выполнения выбранной услуги". При нажатии "ОК" ошибка закрывается, производится обновление формы, форма остается открытой, запись не выполняется.

Описание полей формы:

- "Дата одобрения" – последняя дата внесения изменений в результаты исследования.

При сохранении формы с другой датой отображается сообщение об ошибке, форма не сохраняется;

При изменении на дату позже текущей или дату раньше назначения при попытке сохранения формы выводится сообщение об ошибке, форма не сохраняется;

- "Время" – в поле автоматически проставляется время внесения последних изменений в результаты исследования;
- "Организация" – отображается МО, в которой проводятся исследования. Поле недоступно для редактирования;
- "Отделение" – выбор отделения МО из выпадающего списка. Поле обязательно для заполнения, если в результатах исследования есть одобренный тест;
- "Профиль" – поле с выпадающим списком основного и дополнительных профилей отделения, указанного в поле "Отделение". По умолчанию устанавливается основной профиль отделения. Доступно для редактирования. Обязательно для заполнения, если заполнено поле "Отделение";
- "Врач" – выбор места работы с фильтром по выбранному отделению. В перечне доступных значений отображаются врачи, устроенные на службу и отделение службы, на которой выполнялось исследование. Поле обязательно для заполнения, если в результатах исследования есть одобренный тест и не заполнено поле "Ср. медперсонал";

- "Ср. медперсонал" – выбор места работы с фильтром по выбранному врачу. В перечне отображается средний медицинский персонал, устроенный на службу и отделение службы, на которой выполнялось исследование. Поле обязательно для заполнения, если в результатах исследования есть одобренный тест и не заполнено поле "Врач";
- "Вид оплаты" – поле с выпадающим списком значений справочника "Тип оплаты";
- "МЭС" – поле с выпадающим списком значений МЭС, связанных с услугой. Обязательно для заполнения, если в разделе "Услуга" выбрана услуга по МЭС с актуальной датой;
- "Комментарий" – поле ввода текста, содержит комментарий к исследованию, введенный вручную или полученный из Системы.

При снятии одобрения со всех тестов будут очищены параметры исследования, услуга исчезнет в ЭМК пациента.

4.3 Параметры пробы

4.3.1 Общие сведения

Действия, доступные на форме:

- указание комментария к причине выбраковки;
- возможность отказа в проведении исследований;
- возможность уведомления врача о браке.

Форма доступна из АРМ пункта забора биоматериала, АРМ регистрационной службы лаборатории, АРМ лаборанта.

Вызов формы "Параметры пробы" доступен по двойному щелчку левой клавишей мыши на записи в списке проб.

Варианты вызова формы "Параметры пробы":

1 вариант – просмотр параметров пробы из журнала проб:

- выберите пробу в списке;
- откройте список тестов. Отобразится панель управления списком тестов;
- нажмите кнопку "Параметры пробы".

2 вариант – просмотр параметров пробы из заявки на лабораторное исследование:

- откройте форму "Заявка на лабораторное исследование";
- в разделе проб кликните левой кнопкой мыши по номеру пробы.

3 вариант – просмотр параметров пробы из журнала заявок:

- выберите заявку;
- нажмите кнопку "Проба";
- выберите номер пробы в отобразившемся списке проб, взятых по заявке.

4 вариант – для вкладки "Ожидаемые" АРМ регистрационной службы лаборатории:

- выберите ожидаемую проб в списке;
- нажмите кнопку "Параметры пробы".

В результате отобразится форма "Параметры пробы":

The screenshot shows a web form titled "Параметры пробы" (Parameters of the sample). The form is divided into three main sections: "Взятие пробы" (Sample collection), "Брак пробы" (Sample defect), and "Комментарий" (Commentary).
1. "Взятие пробы" section: Contains fields for "Дата взятия пробы" (03.04.2023), "Время" (09:43), "Дата доставки пробы" (03.04.2023), "Время" (09:43), and "Дата одобрения пробы" (03.04.2023 09:43). Below these is "Дата подписания заявки:" (blank). There are also input fields for "Номер пробы" (1005), "Биоматериал" (blank), "Организация" (with a search icon), "Отделение" (dropdown), "Врач" (dropdown), and "Ср. медперсонал" (dropdown).
2. "Брак пробы" section: Contains a checkbox for "Брак пробы" (unchecked), and dropdown menus for "Причина:" and "Действия:".
3. "Комментарий" section: A large empty text area for entering comments.
At the bottom of the form, there are three buttons: "Сохранить" (Save), "Помощь" (Help), and "Заккрыть" (Close).

Рисунок 21 – Форма "Параметры пробы"

- "Дата доставки пробы", "Время" – поля ввода даты, времени. Доступно для редактирования, не обязательно для заполнения. Если проба взята в АРМ лаборанта, дата доставки совпадает со значением поля "Дата взятия", поле заполняется автоматически. Поле не отображается для проб, взятых по исследованию с атрибутом "Неонатальный скрининг";
- "Дата доставки пробы в региональный МГЦ" – поле ввода даты и времени. Отображается только для проб, взятых по исследованию с атрибутом "Неонатальный скрининг". Доступно для редактирования, не обязательно для заполнения, при редактировании указанная дата должна быть позже даты в поле "Дата взятия пробы". Если проба взята в АРМ лаборанта, дата доставки совпадает со значением поля "Дата взятия", поле заполняется автоматически. При первом вводе значения и сохранении даты сохраняется событие "Доставлена в региональный МГЦ" и дата события;
- "Дата доставки пробы в межтерриториальный МГЦ" – поле ввода даты и времени. Отображается только для проб, взятых по исследованию с атрибутом "Неонатальный скрининг". Доступно для редактирования, не обязательно для заполнения, при редактировании указанная дата должна быть позже даты в поле "Дата взятия пробы". При первом вводе значения и сохранении даты сохраняется событие "Доставлена в межтерриториальный МГЦ" и дата события;
- "Дата одобрения пробы" – поле для чтения, отображается дата и время одобрения пробы;
- "Дата подписания заявки" – поле для чтения, отображается дата и время подписания заявки на лабораторное исследование;
- "Биоматериал" – поле по умолчанию заполнено, недоступно для редактирования;
- "Профиль" – поле для чтения, содержит профиль пробы. Отображается только если проба содержит исследование с атрибутом "Неонатальный скрининг" и для тестов в составе исследования указан профиль. Возможные значения: "НС", "РНС";
- "Номер пробы" – номер пробы. По умолчанию заполнено, недоступно для редактирования;
- "Организация" – поле заполняется при помощи контекстного поиска. Для выбора организации начните ввод наименования или воспользуйтесь инструментом поиска, при нажатии на кнопку лупа отобразится форма "Медицинские организации: Поиск";
- "Отделение" – выбирается из выпадающего списка отделений МО, доступно для редактирования, необязательно для заполнения;
- "Врач" – Ф. И. О. врача, взявшего пробу, выбирается из выпадающего списка врачей отделения, доступно для редактирования. В перечне доступных значений

- отображаются врачи, устроенные на службу и отделение службы, на которой выполнялось исследование. Поле обязательно для заполнения, если форма открыта для одобренной пробы. Поле не отображается для проб, взятых по исследованию с атрибутом "Неонатальный скрининг";
- "Ср. медперсонал" – выбирается из выпадающего списка среднего медицинского персонала отделения, доступно для редактирования, необязательно для заполнения. В перечне отображается средний медицинский персонал, устроенный на службу и отделение службы, на которой выполнялось исследование. Поле не отображается для проб, взятых по исследованию с атрибутом "Неонатальный скрининг".
- Если проба была взята в АРМ пункта забора биоматериала, для выбора также доступен средний медицинский персонал, добавленный на службу данного пункта забора.
- "Врач, взявший пробу" – Ф. И. О. врача, взявшего пробу, поле по умолчанию заполнено, недоступно для редактирования. Отображается только для проб, взятых по исследованию с атрибутом "Неонатальный скрининг".

4.3.2.2 Брак пробы

Поля раздела "Брак пробы":

- флаг "Брак пробы" – по умолчанию снят. При поднятии флага происходит поиск пробы, подходящей для переноса тестов из забракованной. Проба считается подходящей для переноса при одновременном соблюдении всех условий:
 - проба взята у одного и того же пациента;
 - у теста отсутствует признак "Отдельная проба";
 - пробы взяты в одной и той же лабораторной службе;
 - у проб совпадает биоматериал;
 - статус пробы для переноса "Новая";
 - у заявок, содержащих пробы, совпадает тип оплаты;
- "Причина" – выбирается из выпадающего списка доступных действий, поле доступно и обязательно для заполнения, если установлен флаг "Брак пробы";
- "Действие" – выбирается из выпадающего списка доступных действий, поле доступно и обязательно для заполнения, если установлен флаг "Брак пробы". Не доступно для уже отбракованных проб. Перечень доступных действий:
 - "Отказ в проведении исследований";

- если заявка была создана непосредственно в лабораторной службе, то при выборе значения причина отказа и причина брака пробы не отображаются в ЭМК пациента;
- если заявка была создана из ЭМК пациента, при выборе значения в ЭМК пациента в дереве услуг случая АПЛ рядом с направлением на лабораторное исследование отображается сообщение "Отказ в проведении исследований. Брак пробы (причина брака)";
- "Уведомление врача о браке" – значение доступно для выбора, если в направлении указан направивший врач. При установке значения для пробы в ЭМК пациента в дереве услуг случая АПЛ рядом с направлением на лабораторное исследование отображается сообщение: "Брак пробы (причина брака)". Врачу, создавшему направление, отправляется сообщение через форму "Журнал уведомлений": "Направление №__ (<ФИО пациента>) в лабораторию <Наименование лаборатории> (<Наименование МО>, <Наименование отделения>) на услугу <Наименование услуги> не выполнено по причине брака пробы <причина брака>. Необходимо повторное направление пациента на исследование";
- "Поиск подходящей пробы" – значение отображается, если найдены пробы, подходящие для переноса. При выборе отображается поле "Список проб";
- "Список проб" – поля для установки флага, содержат номер и дату взятия пробы, доступны для редактирования, доступен выбор из списка;
- "Комментарий" – поле в блоке "Комментарий".

Нажмите кнопку "Сохранить" для сохранения внесенных изменений. Для закрытия формы без сохранения нажмите кнопку "Закрыть".

При переносе теста в другую пробу:

- отображается сообщение: "Тесты перенесены в пробы № __. ОК". При нажатии кнопки "ОК" закрывается уведомление и форма, тесты из отбракованной пробы добавляются в выбранную пробу. При переносе происходит проверка актуального статуса пробы;
- если заявка была создана из ЭМК пациента, в ЭМК номер направления изменяется на номер направления в заявке с пробой, в которую перенесены тесты.

Примечание – При переносе происходит проверка актуального статуса пробы.

Если на момент переноса проба сменила статус на любой кроме "Новые", то отображается

сообщение: "Перенос тестов в выбранную пробу невозможен, так как у пробы изменен статус. Ок". При нажатии кнопки ОК уведомление закрывается, перенос не происходит, список проб обновляется.

При сохранении параметров пробы выполняются проверки дат и времени взятия, доставки и одобрения пробы:

- дата и время взятия пробы не может быть больше:
 - даты и времени доставки пробы;
 - даты и времени одобрения пробы;
- дата и время доставки пробы:
 - не должны быть меньше даты и времени взятия пробы;
 - не должны быть больше времени одобрения пробы;
- дата и время одобрения пробы не может быть меньше или совпадать с:
 - датой и временем взятия пробы;
 - датой и временем доставки пробы (при наличии).

Функциональные кнопки:

- "Сохранить" – при нажатии кнопки статус пробы меняется на "Забракованные", сохраняется комментарий и ссылка на службу, установившую брак пробы. При сохранении параметров пробы для проб в составе исследования с атрибутом "Неонатальный скрининг" заполняется дата доставки пробы в региональный МГЦ (если дата не была заполнена ранее);
- "Помощь" – при нажатии выводится окно справочной информации;
- "Закрыть" – при нажатии форма закрывается.

4.3.3 Работа с формой

4.3.3.1 Отбраковка пробы

Для установки признака брака пробы:

- перейдите к разделу "Брак пробы";

The screenshot shows a software window titled "Параметры пробы" (Test Parameters). It is divided into three main sections: "Взятие пробы" (Test Collection), "Брак пробы" (Test Failure), and "Комментарий" (Commentary). The "Взятие пробы" section contains fields for "Дата взятия пробы" (24.11.2023), "Время" (15:13), "Дата доставки пробы" (24.11.2023), "Время" (15:13), "Дата одобрения пробы" (04.12.2023 13:01), "Дата подписания заявки", "Номер пробы" (1130), "Биоматериал", "Организация" (with a search icon), "Отделение" (123. Эндоскопия), "Врач", and "Ср. медперсонал". The "Брак пробы" section, which is highlighted with a blue border, contains a checkbox labeled "Брак пробы:", a "Причина:" dropdown menu, and a "Действия:" dropdown menu. The "Комментарий" section is a large empty text area. At the bottom, there are buttons for "Сохранить" (Save), "Помощь" (Help), and "Закреть" (Close).

Рисунок 23 – Раздел "Брак пробы"

- установите флаг в поле "Брак пробы". Проба будет считаться забракованной. Станут активными поля для указания причины выбраковки и действия, осуществляемого с пробой;
- заполните поле "Причина" при помощи выпадающего списка;
- при необходимости выберите действие;
- для указания комментария к причине выбраковки заполните поле "Комментарий" и нажмите кнопку "Сохранить".

Установлен признак брака пробы с указанием причины, комментария к причине выбраковки (при необходимости) и действия, осуществляемого с пробой (при необходимости).

4.3.3.2 Доступные действия с забракованной пробой

Действия доступны для проб, у которых поставлен флаг в поле "Брак пробы" на форме "Параметры пробы".

4.3.3.2.1 Отказ в проведении исследований

Для отказа в проведении исследований:

- в поле "Причина" выберите причину отказа;
- из выпадающего списка в поле "Действия" выберите "Отказ от проведения исследований";
- укажите комментарий;
- нажмите кнопку "Сохранить".

Проба будет забракована с указанием причины и комментария к причине выбраковки.

Если направление на лабораторную диагностику было оформлено из ЭМК пациента, то в ЭМК пациента в разделе "Назначения и направления" услуга по лабораторной диагностике, по которой забраковали пробу, будет выделена красным цветом. При раскрытии услуги отобразится информация о направлении с указанием брака пробы в формате: "Брак пробы (<Причина выбраковки>, <Комментарий>)".

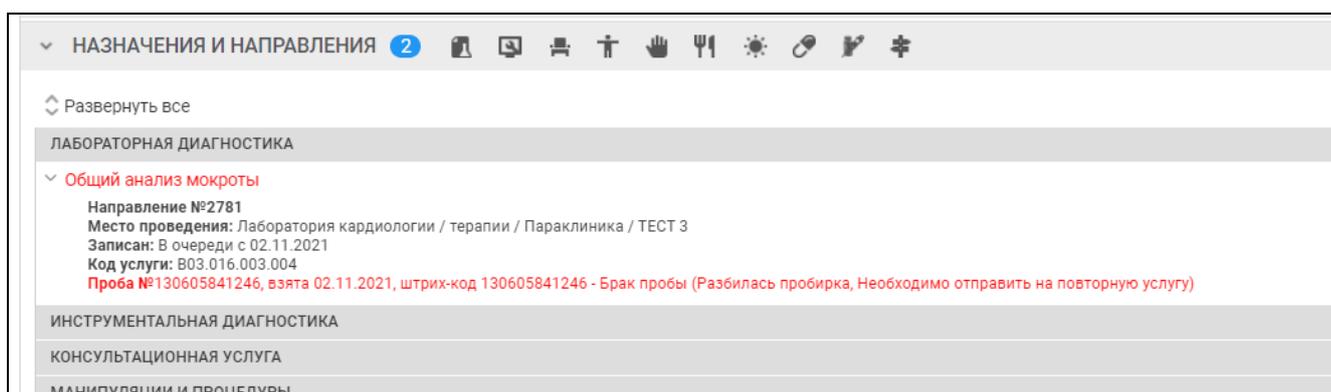


Рисунок 24 – Раздел "Назначения и направления"

4.3.3.2.2 Уведомление врача о браке

Для уведомления врача о браке:

- в поле "Причина" выберите причину отказа;
- из выпадающего списка в поле "Действия" выберите "Уведомление врача о браке";
- укажите комментарий;
- нажмите кнопку "Сохранить".

Проба будет забракована с указанием причины и комментария к причине выбраковки.

Уведомление о выбраковке будет направлено врачу, создавшему направление.

Уведомление врача о браке доступно двумя способами:

- в журнале уведомлений:

- в разделе "Входящие" на форме "Журнал уведомлений" отобразится сообщение с заголовком "Брак пробы". При открытии отобразится сообщение: "Направление №__ (<Ф. И. О. пациента>) в лабораторию <Наименование лаборатории> (<Наименование МО>, <Наименование отделения>) на услугу <Наименование услуги> не выполнено по причине брака пробы <причина брака>. Необходимо повторное направление пациента на исследование";
- в ЭМК пациента:
 - в разделе "Назначения и направления" в ЭМК пациента услуга по лабораторной диагностике, по которой забраковали пробу будет выделена красным цветом. При раскрытии услуги отобразится информация о направлении с указанием брака пробы в формате: "Проба №__, взята __, штрих-код __ - Брак пробы (<Причина браковки>, <Комментарий>)".

4.3.3.2.3 Поиск подходящей пробы для переноса

Для поиска подходящей пробы в поле "Действия" выберите значение "Поиск подходящей пробы". Отобразится список подходящих проб для переноса, если такие имеются.

Для дальнейшего переноса пробы выберите пробу из "Списка проб" и нажмите кнопку "Сохранить".

При повторном открытии формы "Заявка на лабораторное исследование" область пробы, из которой перенесли тесты, будет пустой, а в область пробы, в которую перенесли тесты, отобразятся перенесенные тесты.

4.4 Заказ комплексной услуги. Добавление

Форма доступна при записи пациента на лабораторное исследование:

- из АРМ регистратора поликлиники при записи на лабораторное исследование;
- из АРМ лаборанта при нажатии кнопки "Внешнее направление".

На форме доступен выбор службы, комплексной услуги, необходимых тестов в разделе "Состав комплексной услуги", можно указать необходимые референсные значения.

Заказ комплексной услуги: Добавление

Служба: Лаборатория

Комплексная услуга: Общий (клинический) анализ крови

Цель исследования: 2. Диагностическая

Cito!: 0. Нет

Пункт забора:

Дополнительные сведения о пациенте

Код контингента COVID: 4. ОРВИ мониторинг

Состав комплексной услуги

Снять/выделить все

- A12.05.118 Исследование уровня эритроцитов в крови (Венозная кровь (ФК с ЭДТА))
- A12.05.119 Исследование уровня лейкоцитов в крови (Венозная кровь (ФК с ЭДТА))
- A12.05.120 Исследование уровня тромбоцитов в крови (Венозная кровь (ФК с ЭДТА))
- B03.016.002 Общий (клинический) анализ крови (Венозная кровь (ФК с ЭДТА))

Сохранить Помощь Отмена

Рисунок 25 – Форма "Заказ комплексной услуги: Добавление"

Поля формы:

- "Служба" – наименование службы выполнения услуги, на которую осуществляется запись;
- "Комплексная услуга" – наименование услуги;
- "Цель исследования" – поле отображается только для направлений с поле с выпадающим списком значений: "лечебная", "диагностическая", "профилактическая". Доступно для редактирования. По умолчанию - диагностическая. Для услуг с типом "9. Функциональная диагностика" (тип направления "9. На исследование") поле обязательное;
- "Cito!" – признак срочности выполнения исследования;
- "Пункт забора" – выбирается значение из списка связанных с выбранной службой пунктов забора биоматериала. В списке отображаются только те пункты забора, для которых найдена действующая на дату добавления заказа комплексной услуги связь

между услугой и связью между службами, для которой не заполнена Дата удаления. Если не найден ни один пункт забора, рядом с полем отображается уведомление "Для данной службы не найдены пункты забора, для которых доступно выполнение выбранной услуги";

- "Вид оплаты" – поле с выпадающим списком значений из справочника "Тип оплаты". Фильтрация значений списка осуществляется с учетом региона. Поле доступно для редактирования, отображается, если форма "Заказ комплексной услуги" вызвана из АРМ регистратора. В списке отображаются значения, для которых дата закрытия не заполнена или позднее даты создания комплексной услуги;

В выпадающем списке не отображаются значения "Дополнительная диспансеризация", "Диспансеризация детей-сирот".

- "Источник финансирования" – поле с выпадающим списком значений. Заполняется автоматически с использованием сервиса АПП после заполнения обязательных полей;
- "Диагноз" – выбирается из списка при нажатии на кнопку поиск, клавишу [F4] или при вводе кода диагноза. Поле видимо при вызове формы из АРМ Регистратора поликлиники;
- "Повод обращения" – поле с выпадающим списком. Поле видимо при вызове формы из АРМ Регистратора поликлиники;
- "Признак платное посещение" – по умолчанию признак не установлен.
- "Договор" – поле с выпадающим списком, видимо и доступно для редактирования, если в поле "Вид оплаты" выбраны следующие значения:
 - "Пациент";
 - "Третье лицо (физическое)";
 - "Третье лицо (юридическое)".

Если есть одна запись, удовлетворяющая условиям фильтрации, эта запись выбирается автоматически, иначе поле не заполнено. Отображаются записи для текущего пациента и текущей МО, действующие на дату начала события. Рядом с полем "Договор" отображается кнопка "+" ("Добавить договор оказания платных медицинских услуг"). При нажатии кнопки отображается форма "Договоры: Добавление".

При наведении указателя мыши на значение в поле отображается всплывающее уведомление, содержащее следующую информацию:

- № договора;
- дата начала;

- дата окончания;
- заказчик – фамилия И.О., дата рождения в формате "дд.мм.гг" заказчика или наименование организации.
- "Полис ДМС" – поле с выпадающим списком, видимо и доступно для редактирования, если в поле "Вид оплаты" выбрано значение "ДМС". Если есть одна запись, удовлетворяющая условиям фильтрации, эта запись выбирается автоматически, иначе поле не заполнено. Отображаются записи для текущего пациента, действующие на дату начала события. Рядом с полем "Полис ДМС" отображается кнопка "+" ("Добавить полис ДМС"). При нажатии кнопки отображается форма "ДМС: Добавление".

При наведении указателя мыши на значения в поле отображается всплывающее уведомление, содержащее следующую информацию:

- СМО;
- серия, № полиса ДМС;
- дата начала;
- дата окончания.

Ниже полей располагаются разделы:

- "Дополнительные сведения о пациенте" – блок видим при назначении услуги типа "8. Лабораторно-диагностическая", если для услуг настроены соответствующие атрибуты и (или) невычисляемые ограничения референсных значений. Блок содержит следующие поля:
 - "Приказ по ВИЧ-контингенту" – только для услуг с атрибутом "Требуется код контингента ВИЧ". Поле с выпадающим списком значений из справочника приказов по ВИЧ-контингентам. По умолчанию выбрано значение "Приказ Росстата от 14.02.2020 № 66";
 - "Код контингента ВИЧ" – поле с выпадающим списком кодов контингента ВИЧ. Выпадающий список содержит значения в формате "код контингента – наименование". Обязательно для заполнения, если:
 - выбрана комплексная услуга типа "8. Лабораторно-диагностическая";
 - услуга содержит в составе хотя бы один выбранный для исследования тест, имеющий атрибут "Требуется код контингента".

При вызове формы в режиме просмотра/редактирования для услуг, имеющих атрибут "Требуется код контингента ВИЧ", поле отображается только для следующих пользователей, удовлетворяющих любому из условий:

- пользователь является создателем данного направления;

- пользователь включен в группу доступа "ВИЧ-исследования".
- "Код контингента COVID" – поле с выпадающим списком кодов контингента COVID. Поле отображается в случае, если услуга теста имеет один из атрибутов:
 - "Требуется код контингента Covid";
 - "Требуется код контингента Covid (методом ИФА)";
 - "ПЦР COVID, качественное";
 - "Антитела COVID, качественное IgG";
 - "Антитела COVID, качественное IgM";
 - "Антитела COVID, суммарное значение IgG и IgM".

При вызове формы в режиме редактирования для услуг, имеющих перечисленные атрибуты, отображаются все коды контингента COVID, кроме кодов 13, 51;

- "Код контингента COVID" – поле с выпадающим списком. Выпадающий список содержит значения в формате "код контингента – наименование". Для выбора доступны значения:
 - из справочника "Тип контингента ФРВИЧ" (за исключением значения "100. Все граждане Российской Федерации"), если услуга имеет атрибут "Требуется код контингента ВИЧ", при этом для направлений с датой создания до 27.01.2022 выбираются записи без указания региона, для направлений с датой создания после 27.01.2022 выбираются записи с указанием региона;
 - из справочника кодов контингента Covid, если услуга имеет атрибут "Требуется код контингента Covid".

При вызове формы в режиме редактирования для услуг, имеющих атрибут "Требуется код контингента Covid", перечень кодов контингента COVID отображается в зависимости от типа случая лечения:

- для случаев поликлинического лечения, а также при отсутствии случая при открытии формы из АРМ регистратора поликлиники отображаются коды контингента 16, 17, 23, 32, 33, 34, 37, 39, 40, 45, 49, 52, 53, 54, 56, 58;
- при открытии формы из АРМ лаборатории отображаются все доступные коды контингента.

При вызове формы в режиме редактирования для услуг, имеющих атрибут "Требуется код контингента Covid (методом ИФА)", отображаются коды контингента: 63, 64, 65, 66;

- "Раса" – поле с выпадающим списком. Недоступно для редактирования. Заполнено значением, установленным в блоке "Раса" раздела "Антропометрические данные" сигнальной информации ЭМК. Если данные о расе отсутствуют, справа от поля располагается функциональная кнопка

- "Добавить", при нажатии на которую открывается форма "Раса" в режиме Добавления. При добавлении сведений о расе, поле обновляется;
- "Фаза цикла на дату исследования" – поле с выпадающим списком значений. Поле отображается для пациентов женского пола. Поле не заполнено. Необязательно для заполнения;
 - "Рост (см):" – поле ввода текста. По умолчанию заполнено последним по дате значением роста, установленным в блоке "Рост" раздела "Антропометрические данные" сигнальной информации ЭМК. Необязательно для заполнения.. Недоступно для редактирования;
 - "на дату:" – дата последнего измерения роста. Видимо, если отображается поле "Рост (см)", расположено справа от него. Недоступно для редактирования;
 - справа от группы полей "Рост (см)" "на дату:" расположена кнопка "Добавить", при нажатии на которую открывается форма "Рост (длина)" в режиме добавления. При добавлении сведений о росте пациента, соответствующее поле на форме обновляется;
 - "Масса (кг):" – поле ввода текста. По умолчанию заполнено последним по дате значением веса, установленным в блоке "Масса" раздела "Антропометрические данные" сигнальной информации ЭМК. Необязательно для заполнения. Недоступно для редактирования;
 - "на дату:" – дата последнего измерения массы. Видимо, если отображается поле "Масса (кг)" и расположено справа от него. Недоступно для редактирования;
 - справа от группы полей "Масса (кг)" "на дату:" расположена кнопка "Добавить", при нажатии на которую открывается форма "Масса" в режиме добавления. При добавлении сведений о росте пациента, соответствующее поле на форме обновляется.
 - "Диурез (мл)" – поле ввода текста. Отображается, если хотя бы один тест в направлении имеет установленное референсное значение "Да" для диуреза;
 - "Курящий" – поле с выпадающим списком, доступно для изменения, значение по умолчанию не задано. Отображается, если хотя бы один тест в направлении имеет установленное ограничение "Курящий" в референсных значениях;
 - "День цикла" – поле ввода текста. Отображается, если хотя бы один тест в направлении имеет установленное значение для дня цикла в референсных значениях;
 - "Срок беременности" – поле ввода числа. Доступно для изменения, значение по умолчанию не задано. Отображается, если хотя бы один тест в направлении

- имеет установленное ограничение "Беременность от до" в референсных значениях;
- "Единица измерения срока беременности" – текстовое поле. Недоступно для изменения. Выводится единица измерения, указанная для ограничения референсного значения "Беременность от до" в настройках теста анализатора;
 - "Состав комплексной услуги" – отображается состав комплексной услуги с возможностью выбрать необходимые для исследования тесты. При формировании перечня доступных услуг выбираются услуги, для которых дата закрытия (анализатора, исследования на анализаторе, теста в составе исследования) не заполнена или позднее даты создания направления. При выборе услуги отмечаются все входящие в неё тесты. При снятии выделения снимается выделение со всех тестов. По умолчанию значения не выбраны. При снятии флагов происходит проверка на включенность теста в состав формулы:
 - если в состав комплексной услуги включен тест, имеющий формулу, и редактируемый тест входит в состав формулы для данного рассчитываемого теста, тест нельзя удалить из состава исследования (снять флаг), при наведении появляется сообщение "Данный тест используется для расчета результата теста <Наименование рассчитываемого теста>";
 - при включении теста, имеющего формулу, в состав исследования (при установке флага для теста) автоматически устанавливаются флаги у тестов, включенных в формулу теста.

Примечания

- а) Если для исследования при настройке установлен флаг "Запрет изменения состава при назначении", изменение состава исследования запрещено.
- б) Если для теста в составе исследования настроено больше одного биоматериала, при наведении курсора мыши на наименование теста отобразится список доступных биоматериалов. По умолчанию выбран основной биоматериал.

Выбрать время в расписании можно после указания параметров заказа комплексной услуги. Нажмите кнопку "Сохранить", отобразится расписание службы / услуги / пункта забора.

4.5 История исследований

4.5.1 Общие сведения

Форма предназначена для вывода информации по результатам исследований в табличном и графическом виде.

Для доступа к форме в АРМ лаборанта, АРМ регистрационной службы лаборатории:

- нажмите кнопку "История исследований" в области пробы на форме "Журнал проб"; или
- выберите пункт "История исследований" в контекстном меню тестов с одобренными результатами в области пробы на форме "Журнал проб".

Форма доступна из ЭМК пациента:

- на панели быстрого доступа перейдите на вкладку "Исследования", выберите исследование в списке, нажмите кнопку  ("Просмотр динамики тестов"). Кнопка доступна, если исследование выполнено и одобрено;
- в разделе "Назначения и направления" случая АПЛ выберите блок "Лабораторная диагностика", выберите услугу (исследование), выберите пункт контекстного меню (в виде трех точек, расположено справа от записи) "Динамика результатов тестов". Пункт меню доступен для услуг с одобренными результатами.

Также форма доступна на вкладке "Лабораторный мониторинг" раздела "Карта анестезии" формы "Операция".

Режимы формы:

- просмотр истории исследований в табличном виде;
- просмотр истории исследований в виде графика.

4.5.2 Описание формы

Внешний вид формы зависит от места вызова.

4.5.2.1 Форма в АРМ лаборанта, АРМ регистрационной службы лаборатории и в разделе "Назначения и направления" случая АПЛ

В АРМ лаборанта, АРМ регистрационной службы лаборатории и в разделе "Назначения и направления" случая АПЛ отображается форма, изображенная на рисунке ниже.

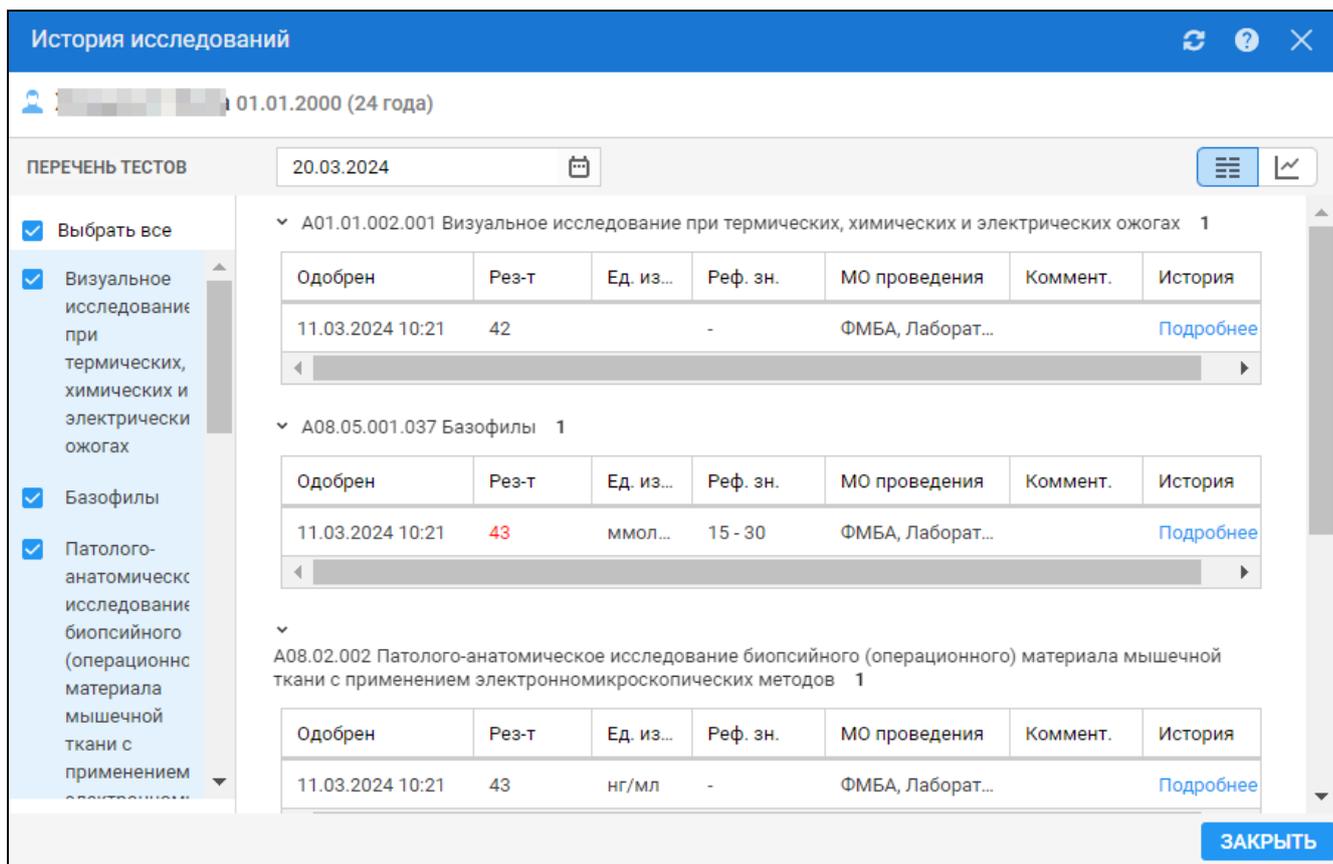


Рисунок 26 – Форма "История исследований"

Форма "История исследований" содержит:

- "Данные пациента" – поле-заголовок, недоступно для редактирования, отображается информация о пациенте:
 - пиктограмма пола;
 - Ф. И. О. пациента;
 - дата рождения;
 - возраст;
- панель фильтров;
- область просмотра истории исследований (в табличном или графическом виде);
- переключатель "Таблица/График" – кнопки переключения режима отображения области просмотра исследований.

Панель фильтров содержит:

- поле выбора дат – при открытии формы отображается вся история результатов с первой по текущую дату. При выборе периода дат происходит фильтрация по дате одобрения теста;

- перечень тестов – перечень тестов в пробе (имеющей несколько одобренных результатов), при установке флага напротив теста, тест отображается в области просмотра исследований.

4.5.2.1.1 Просмотр истории исследований в табличном виде

Описание полей табличной области:

- код и наименование теста – строка заголовков, недоступна для редактирования. Выводится код теста по ГОСТ и мнемоника теста (при наличии, иначе – наименование);
- количество тестов – поле для чтения, количество одобренных тестов. При изменении периода в фильтре дат отображается количество одобренных тестов за выбранный период;
- "Одобен" – поле для чтения, выводится информация о дате и времени одобрения результата:
 - если поле "Дата одобрения результата" не заполнено, выводится информация о дате установке значения;
- "Результат" – поле для чтения, результат теста:
 - если результат не входит в референсные значения, значение поля подсвечено красным цветом;
- "Ед. изм." – поле для чтения, единица измерения теста;
- "Реф. зн." – поле для чтения, референсные значения для теста:
 - для количественных тестов отображается в виде "нижнее – верхнее значение";
 - для качественных тестов отображается в виде референсного значения;
- "МО проведения" – краткое наименование МО проведения теста, лаборатории проведения;
- "Комментарий";
- "История" – поле с кнопкой "Подробнее", просмотр истории изменения результатов исследования. Поле отображается, если для теста изменялись результаты исследования. При наведении на гиперссылку отображается всплывающее окно с данными, доступными только для просмотра:
 - дата и время одобрения – информация о дате и времени одобрения результата;
 - "Результат" – информация о результате исследования;
 - "Комментарий";
 - "Ф.И.О." – информация о сотруднике, обновившем запись.

4.5.2.1.2 Просмотр истории исследований в виде графика

Область графика содержит:

- код и наименование теста – заголовок графика;
- количество тестов – количество одобренных тестов;
- подписи на графике;
- подсказки.

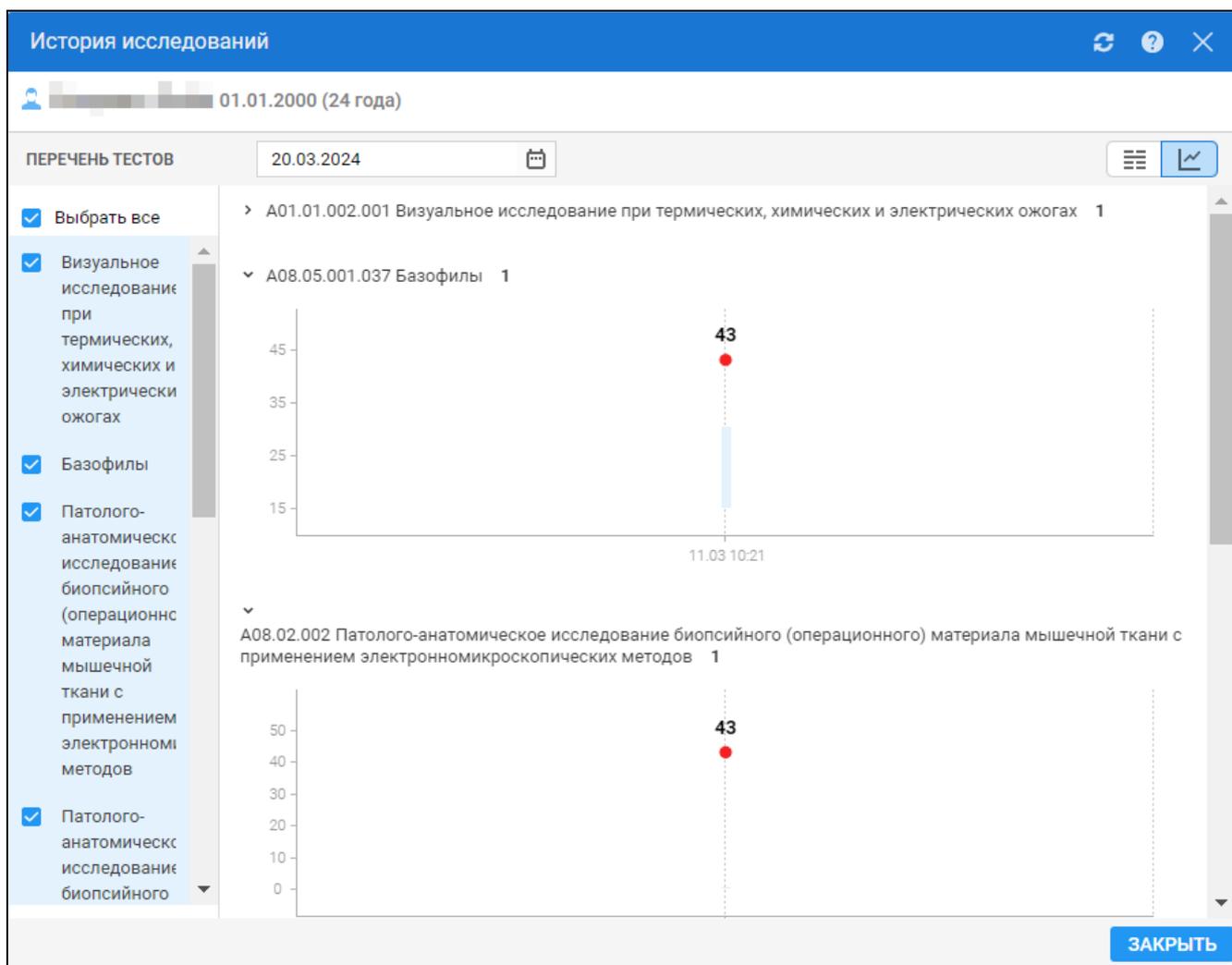


Рисунок 27 – Форма "История исследований". Просмотр графика

4.5.2.1.3 Особенности построения графика для количественных и качественных тестов

В области просмотра истории исследований выводятся графики для тестов (для каждого теста отдельный график с заголовком). Единовременно на графике может отображаться не более 20 результатов.

Для количественных тестов при построении графика проводится сравнение всех одобренных тестов в ЭМК пациента по последнему одобренному тесту:

- если у тестов (последнего и сравниваемого предыдущего) совпадают тип теста (количественный) и единица измерения (или у всех тестов отсутствуют единицы измерения), результаты теста включаются в график;
- иначе результаты теста не учитываются на графике.

Условие отображения референсных значений количественного теста:

- если у теста есть референсные значения, на графике у результата теста выводится поле голубого цвета, обозначающее значение минимального и максимального референсного значения.

Для качественных тестов при построении графика проводится сравнение всех одобренных тестов в ЭМК пациента по последнему одобренному тесту:

- если у тестов (последнего и сравниваемого предыдущего) совпадают тип теста (качественный), результаты теста включаются в график;
- иначе результаты теста не учитываются на графике.

Условие отображения референсных значений качественного теста:

- если для теста указаны референсные значения, и результат теста соответствует норме, точка с результатом располагается по центру в поле "Норма";
- иначе точка с результатом располагается по центру в поле "Не норма";
- если для теста не указаны референсные значения, точка с результатом располагается по центру в поле "Не указано".

Цвета отображения сведений на графике:

- поле референсных значений – голубой;
- пунктирные линии соединяющие даты и точку результата – серый;
- точка результата для количественных тестов:
 - если результат попадает в референсные значения – синий;
 - если результат находится вне референсных значений – красный;
- точка результата для качественных тестов:
 - норма – синий;
 - не указано – серый;
 - не норма – желтый.

4.5.2.1.4 Особенности подписей осей графика

Подписи осей для количественных тестов:

- по оси X – период дат, в подписи указываются даты и время одобрения результатов теста от даты первого удовлетворяющего условиям теста до последнего;
- по оси Y – значения результатов тестов.

Подписи осей для качественных тестов:

- по оси X – период дат, в подписи указываются даты и время одобрения результатов теста от даты первого удовлетворяющего условиям теста до последнего;
- по оси Y – три поля слева направо:
 - "Норма";
 - "Не указано" – не отображается, если для всех тестов, включенных в график, указаны референсные значения;
 - "Не норма".

4.5.2.1.5 Всплывающие подсказки

При наведении курсора мыши на значение на графике выводится всплывающая подсказка.

Подсказка содержит следующие поля:

- "Одобен" – дата и время одобрения в формате *дд//мм/гггг чч:мм*;
- "Результат, ед.изм (при наличии)";
- "Референсные значения";
- "МО проведения".
- Форма на панели быстрого доступа в ЭМК и на форме "Операция"

4.5.2.2 Форма на панели быстрого доступа в ЭМК и на форме "Операция"

На панели быстрого доступа в ЭМК и на форме "Операция" отображается форма, изображенная на рисунке ниже.

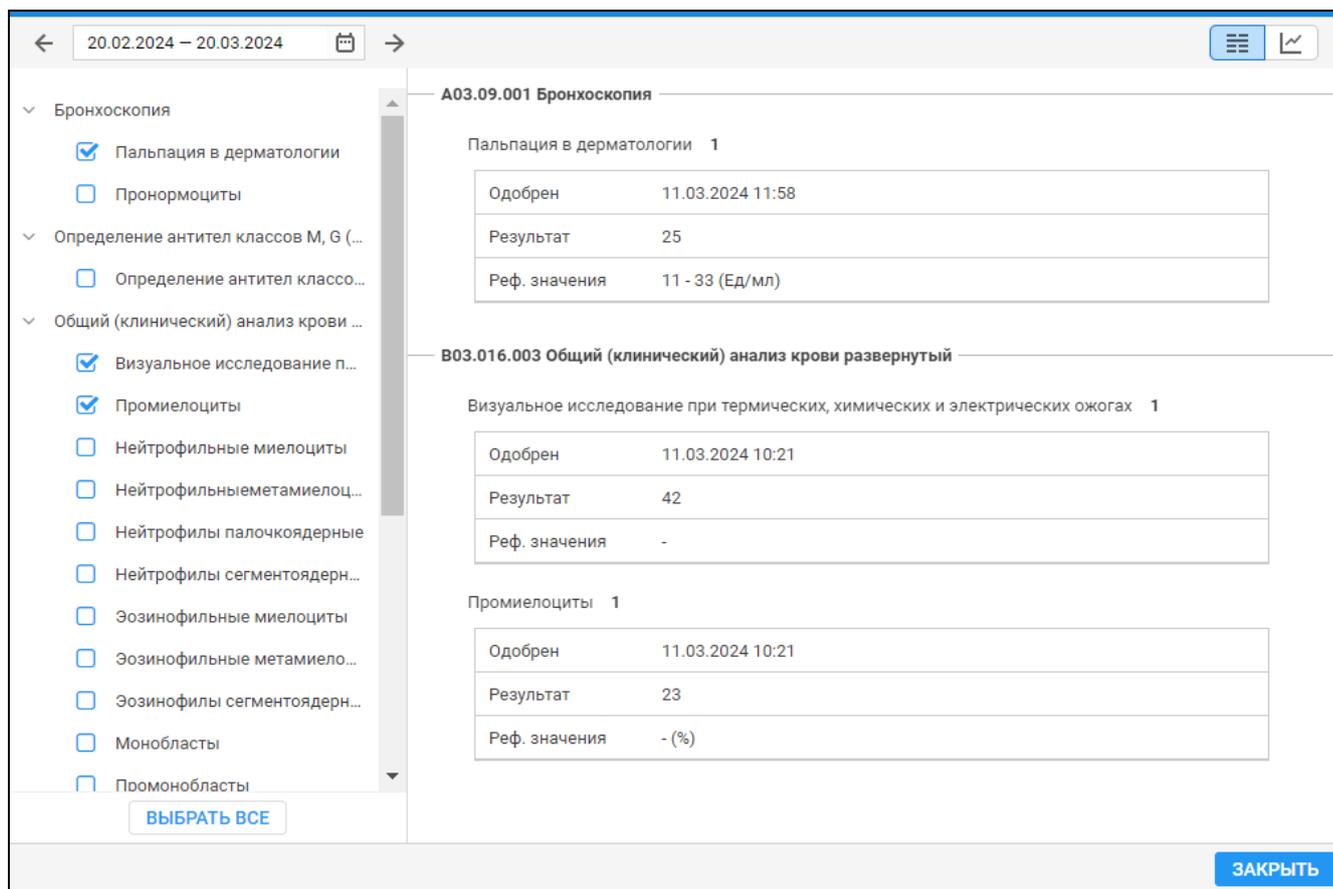


Рисунок 28 – Внешний вид формы на форме "Операция" и на панели быстрого доступа в ЭМК

Форма "История исследований" содержит:

- панель фильтров;
- область просмотра истории исследований (в табличном или графическом виде);
- переключатель "Таблица/График" – кнопки переключения режима отображения области просмотра исследований.

Панель фильтров содержит:

- поле выбора дат – при открытии формы отображается вся история результатов с первой по текущую дату. При выборе периода дат происходит фильтрация по дате одобрения теста;
- перечень тестов – перечень тестов в пробе (имеющей несколько одобренных результатов), при установке флага напротив теста, тест отображается в области просмотра исследований. При выборе одного или нескольких тестов результаты по ним отображаются в отдельных таблицах/на графике;
- кнопку "Выбрать все" – при нажатии происходит выбор/отмена выбора всех тестов на форме.

4.5.2.2.1 Просмотр истории исследований в табличном виде

Описание полей табличной области:

- код наименование исследования – строка заголовков, недоступна для редактирования. Выводится код и наименование услуги;
- наименование теста – строка заголовков, недоступна для редактирования. Выводится код теста, проведенного в рамках исследования, по ГОСТ и мнемоника теста (при наличии, иначе – наименование);
- количество тестов – количество одобренных тестов. Отображается в строке наименования теста. При изменении периода в фильтре дат отображается количество одобренных тестов за выбранный период;
- "Одобен" – поле для чтения, выводится информация о дате и времени одобрения результата:
 - если поле "Дата одобрения результата" не заполнено, выводится информация о дате установке значения;
- "Результат" – поле для чтения, результат теста:
 - если результат не входит в референсные значения, значение поля подсвечено красным цветом;
- "Реф. зн." – поле для чтения, референсные значения для теста и единица измерения теста:
 - для количественных тестов отображается в виде "нижнее – верхнее значение";
 - для качественных тестов отображается в виде референсного значения.

Если для теста изменялись результаты исследования, то история результатов отображается столбцами в одной таблице.

A26.06.048 Определение антител классов M, G (IgM, IgG) к вирусу иммунодефицита человека ВИЧ-1 (Human immunodeficiency virus HIV 1) в крови		
Определение антител классов M, G (IgM, IgG) к вирусу иммунодефицита человека ВИЧ-1 (Human immunodeficiency virus HIV 1) в крови 2		
Одобен	11.03.2024 11:53	13.03.2024 14:17
Результат	7	75
Реф. значения	-	-

Рисунок 29 – Отображение истории измерений

4.5.2.2.2 Просмотр истории исследований в виде графика

Область графика содержит:

- код наименование исследования;
- наименование и количество тестов – заголовок графика;
- подписи на графике;
- подсказки.

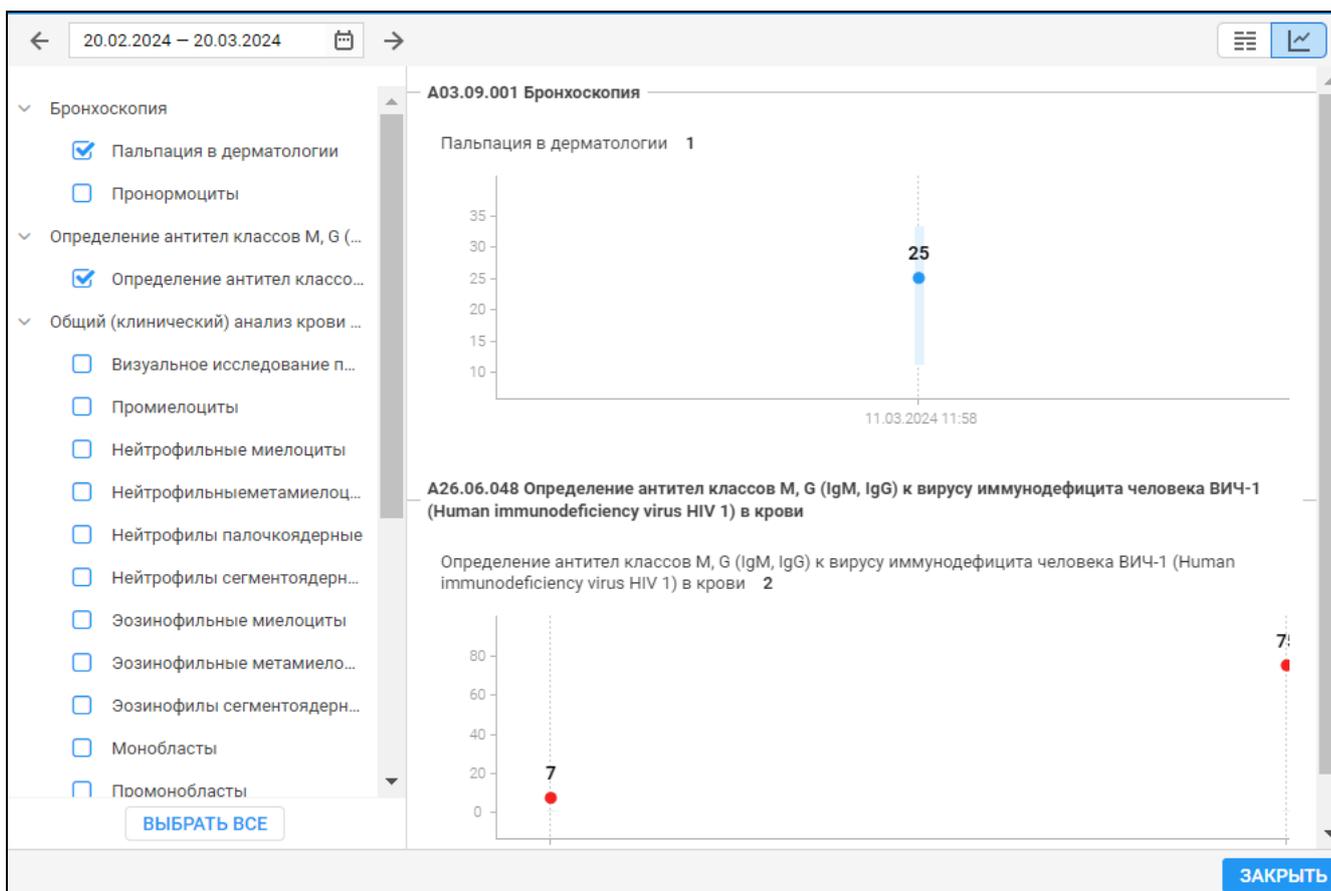


Рисунок 30 – Форма "История исследований". Просмотр графика

4.5.2.2.3 Особенности построения графика для количественных и качественных тестов

Описание графиков аналогично форме, которая открывается в АРМ лаборанта, АРМ регистрационной службы лаборатории и в разделе "Назначения и направления" случая АПЛ.

4.6 Забор биоматериала

4.6.1 Общие сведения

Форма предназначена для:

- взятия проб или отмены взятия пробы;
- указания биоматериала;
- переноса тестов в другую пробу;
- печати штрихкодов.

Форма доступна для пользователей АРМ лаборанта, АРМ регистрационной службы лаборатории, АРМ сотрудника пункта забора биоматериала при нажатии кнопки:

- в столбце "Проба" журнала заявок, если на форме "Настройки" в разделе "Лаборатория" в блоке "Форма забора биоматериала" установлен флаг "Включить форму";
- "Взять пробы" на панели управления журнала заявок, если в заявке есть услуга, к которой привязано два и более биоматериала;
- "Взять пробу" в разделе "Календарь назначений" движения в приемном отделении.

4.6.2 Описание формы

Форма "Забор биоматериала" содержит:

- общие сведения о направлении;
- табличную область, которая содержит:
 - список проб;
 - блок работы со списком исследований и тестов.

Забор биоматериала

Направление 28254

Лаборатория / Государственное бюджетное учреждение здравоохранения

Пациент .1970

Взять пробу
 Отменить взятие
 Печать всех штрихкодов

<input type="checkbox"/>	Штрихкод	Биоматериал	Контейнер	Исследование, тесты	Статус
<input type="checkbox"/>	>		<input checked="" type="checkbox"/>	Базофилы	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	>	Кровь венозная	<input checked="" type="checkbox"/>	LUC (крупные клетки)%	<input type="checkbox"/>

Тесты

A08.05.006.006 Эозинофилы (Eos#)

Биоматериал

108. Кровь венозная

Переместить в: Новая проба

<input type="checkbox"/>	>	Волос	<input checked="" type="checkbox"/>	LUC (крупные клетки)%	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	>	Кровь венозная	<input checked="" type="checkbox"/>	Базофилы	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	>	Аутопсийный материал	<input checked="" type="checkbox"/>	Базофилы	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	>	Кровь венозная	<input checked="" type="checkbox"/>	Базофилы	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	>	Кровь венозная	<input checked="" type="checkbox"/>	Базофилы	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	>	Кровь венозная	<input checked="" type="checkbox"/>	LUC (крупные клетки)%	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	>	Кровь венозная	<input checked="" type="checkbox"/>	Общий (клинический) анализ крови развернуты	<input type="checkbox"/>

ЗАКРЫТЬ

Рисунок 31 – Форма "Забор биоматериала"

Поля формы:

- "Направление" – номер направления;
- "Лаборатория" – наименование лаборатории или МО, которая выполняет исследование;
- "Пациент" – Ф. И. О. и дата рождения пациента.

Список проб содержит:

- поле установки флага для выбора пробы;
- "Штрихкод" – текстовое поле, доступно для редактирования. Если взятие пробы не выполнено, поле пустое. Если взятие пробы выполнено, отображается штрихкод

- пробы и кнопка  "Печать ШК". При нажатии кнопки в новой вкладке браузера отображается печатная форма штрихкода;
- "Биоматериал" – наименование биоматериала, текстовое поле, недоступно для редактирования. Данные о биоматериале указываются автоматически на основании настроек разбивки по пробам:
 - если ни у одной пробы не указан биоматериал, поле пустое;
 - если биоматериал указан только у одной пробы в настройках, указывается этот биоматериал;
 - если в заявке есть тесты с разными биоматериалами, подставляется биоматериал с первой пробы;
 - "Контейнер" – индикаторы с соответствующим цветом и видом контейнера по типу биоматериала и необходимое количество контейнеров. При наведении курсора на индикатор отображается подсказка с названием контейнера (например "Стеклянная пробирка с фиолетовой крышкой") и количество (считается по необходимому количеству проб). Виды индикаторов: контейнер – , пробирка – , стекло – :
 - если для контейнера не указан цвет, или для исследования не указан тип биоматериала () , выводится неокрашенный символ;
 - если для проводимого исследования не указан тип биоматериала, выводится подсказка "Тип биоматериала не задан";
 - "Исследование, тесты" – наименование исследования, которое связано с пробой. Если исследований несколько, они отображаются списком. Недоступно для редактирования;
 - "Статус" – графическое обозначение статуса пробы:
 -  – проба взята;
 -  – проба не взята.

Кнопки управления списком проб:

- "Взять пробу" – при нажатии кнопки происходит распределение пробы между анализаторами лабораторной службы. Взятие пробы доступно только сотрудникам, устроенным в отделение, в котором находится служба проведения исследования. Если сотрудник не устроен на отделение службы, отобразится уведомление с заголовком "Взятие проб" и текстом сообщения: "Сотрудник должен иметь место работы на отделении. Ок";

- "Отменить взятие" – кнопка активна, если хоть одна из выбранных проб взята. При нажатии происходит отмена взятия всех выбранных проб, у которых был осуществлен забор биоматериала;
- "Печать всех штрихкодов" – при нажатии кнопки в новой вкладке браузера отображаются печатные формы всех штрихкодов, для которых проведено взятие пробы.

Для просмотра списка исследований и тестов разверните сведения о пробе, нажав кнопку в виде стрелки .

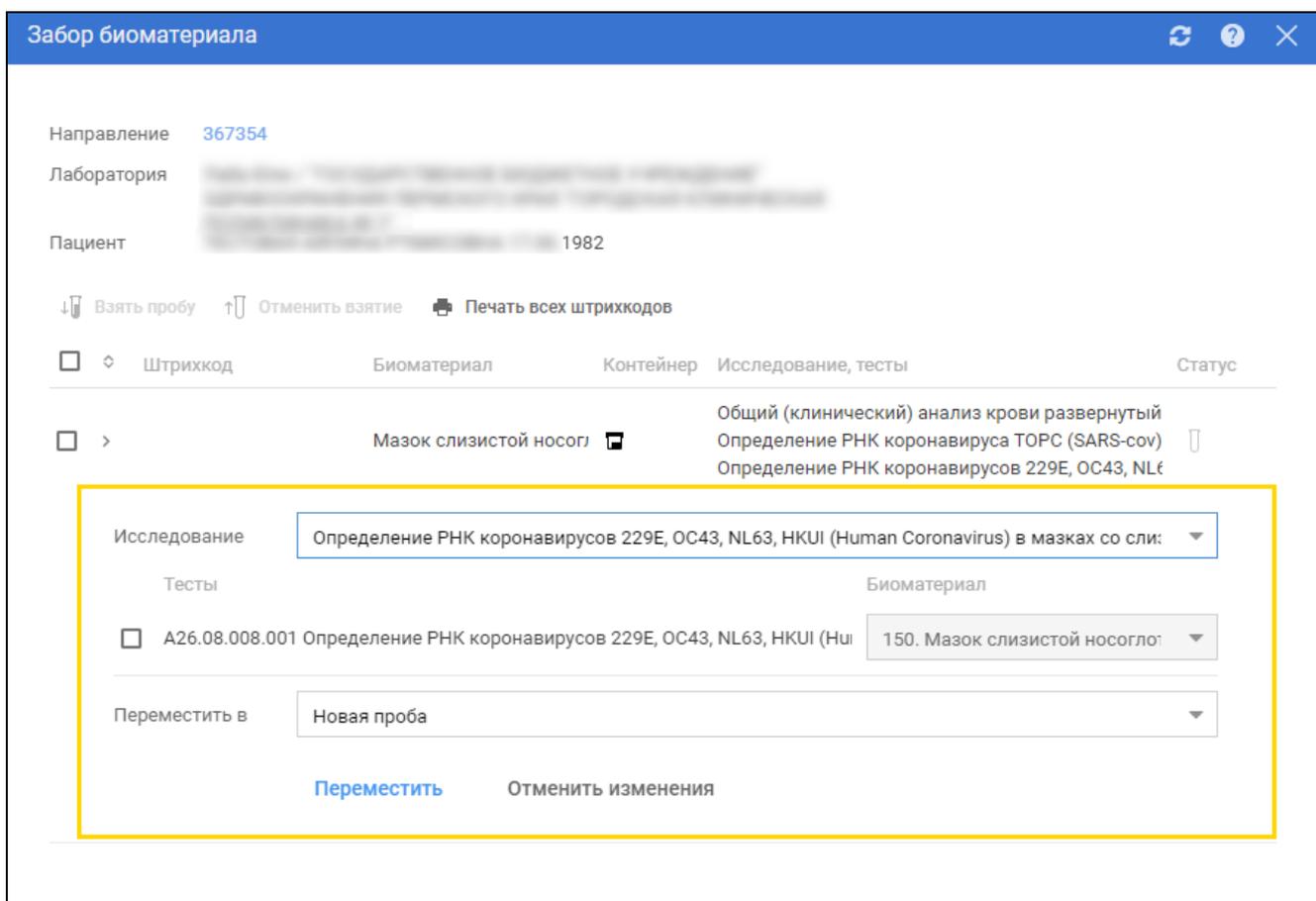


Рисунок 32 – Блок работы со списком исследований и тестов

Блок работы со списком исследований и тестов включает:

- "Исследование" – поле с выпадающим списком исследований в пробе. Отображается, если в пробе более одного исследования;
- список назначенных тестов в составе исследования, указанного в выпадающем списке. Для каждого исследования отображается:
 - флаг – позволяет выбрать тесты для переноса в новую пробу;
 - код теста;
 - наименование теста;

- "Биоматериал" – поле с выпадающим списком наименований биоматериалов:
 - для исследований, для которых не указан биоматериал – поле пустое, недоступно для редактирования;
 - для исследований с одним биоматериалом – текстовое поле, недоступно для редактирования;
 - для исследований с двумя и более биоматериалами – значение выбирается из выпадающего списка, доступно для редактирования. По умолчанию заполнено настроенным биоматериалом;

П р и м е ч а н и е – Если направление на микробиологическое исследование выписано врачом, в поле "Биоматериал" по умолчанию отображается значение поля "Биоматериал" формы "Параметры исследований". Доступно для редактирования.

- "Переместить в" – поле с выпадающим списком проб, которые соответствуют выбранному биоматериалу. Может содержать значения:
 - "Новая проба" – значение всегда присутствует в списке, перенос тестов в новую пробу;
 - номер (номера) созданной пробы в рамках заявки, биоматериал и исследования. Для выбора доступны пробы, биоматериал которых соответствуют биоматериалу всех выбранных тестов;
- кнопки:
 - "Переместить" – при нажатии перемещает выбранные тесты в новую пробу или в пробу, указанную в поле "Переместить в";
 - "Отменить изменения" – при нажатии выполняется отмена всех действия в блоке списка тестов: снимаются флаги со всех выбранных тестов, биоматериал принимает значение по умолчанию (в соответствии с биоматериалом пробы).

4.6.3 Работа с формой

4.6.3.1 Взятие пробы

Для взятия одной пробы:

- выберите пробу, разверните список исследований в составе пробы;
- заполните поле "Биоматериал" – выберите значение из выпадающего списка для исследований с двумя и более биоматериалами;

Забор биоматериала

Направление 367387

Лаборатория

Пациент ПОЛИКЛИНИКА № 2*

↓ Взять пробу ↑ Отменить взятие 🖨 Печать всех штрихкодов

<input type="checkbox"/>	Штрихкод	Биоматериал	Контейнер	Исследование, тесты	Статус
<input type="checkbox"/>	>	Ткани мочевого пузыря	☑	Общий (клинический) анализ мочи	🗑
Тесты					
<input type="checkbox"/>	A12.09.013.003 Прозрачность				
Переместить в		Новая проба			
		Переместить	Отменить изменения		
<input type="checkbox"/>	>		☑	Общий (клинический) анализ крови развернутый	🗑
<input type="checkbox"/>	>	Кровь венозная	☑	Общий (клинический) анализ крови развернутый	🗑

Биоматериал

218. Ткани мочевого пузыря ▾

145. Моча

218. Ткани мочевого пузыря

Рисунок 33 – Выбор биоматериала

- установите флаги напротив исследований, отметьте флагом пробу;
- нажмите кнопку "Взять пробу".

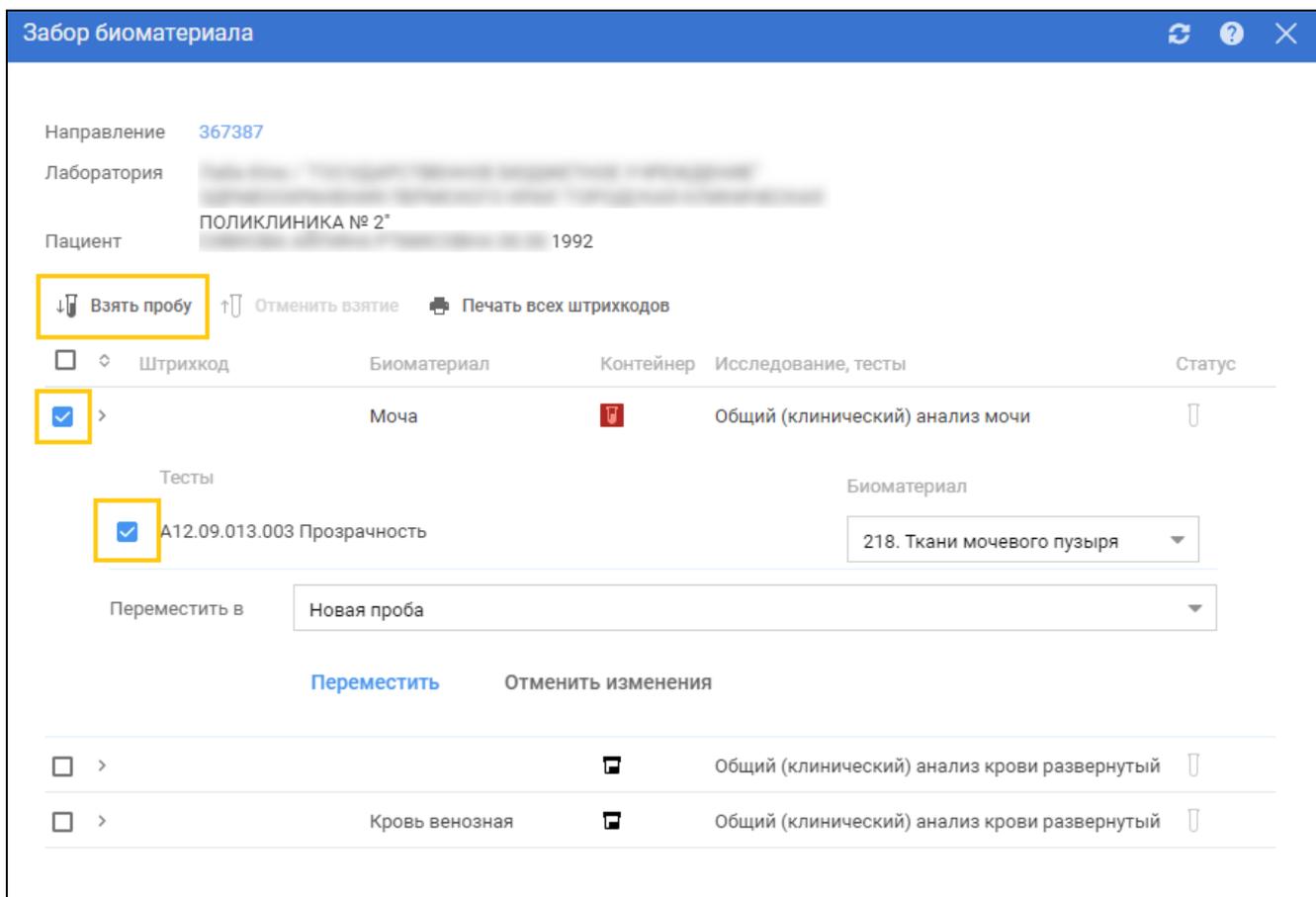


Рисунок 34 – Расположение кнопки "Взять пробу"

Для взятия всех проб:

- установите флаг в заголовке табличной области;
- нажмите кнопку "Взять пробу".

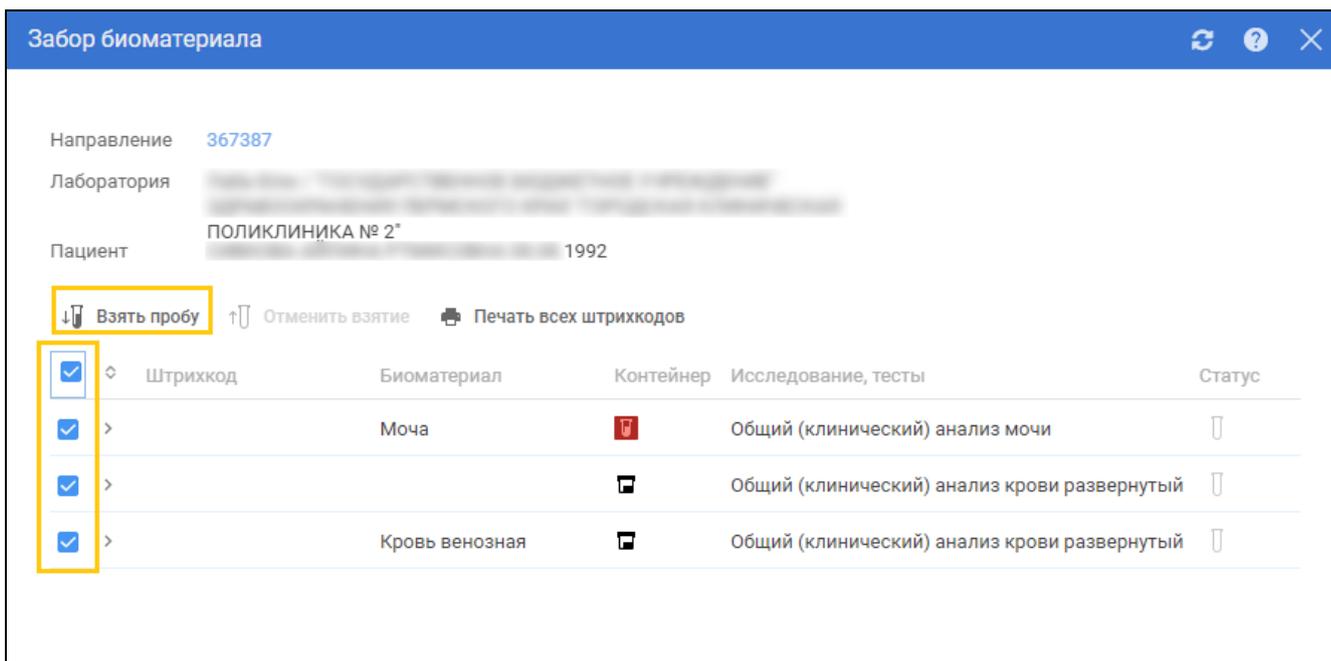


Рисунок 35 – Взятие всех проб

Если в поле "Биоматериал" выбрано значение, не соответствующее настройке биоматериала, отобразится сообщение: "Ошибка получения типа пробы по биоматериалу".

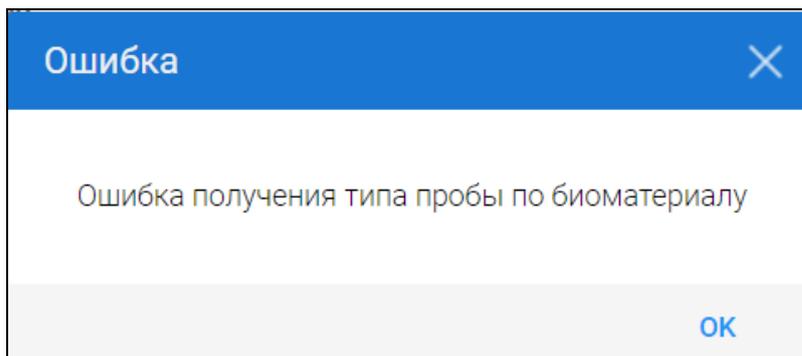


Рисунок 36 – Сообщение об ошибке

После взятия пробы:

- заполняется поле "Штрихкод";
- фиксируются сведения о взятии пробы;
- по исследованию определяются анализаторы на службе. Если в Системе заведено несколько анализаторов, на которых можно выполнить исследование, и тесты по ним отличаются, берутся все уникальные тесты в исследовании. Для рассчитываемых по формуле тестов (для которых при настройке проставлен флаг "Рассчитываемый" на форме "Тест анализатора"):
 - формула подгружается по идентификатору услуги;
 - осуществляется проверка корректности формулы на соответствие математическому выражению, после чего происходит расчет формул со значениями, взятыми из автоматизированной системы "Менеджер лабораторного оборудования" (АС МЛО). Если внести изменения результата вручную, у расчетных тестов, для которых в формуле используется данный тест, произойдет перерасчет с проверкой на корректность формулы, где изменится значение у указанного теста и расчетных тестов;
- происходит распределение пробы между анализаторами лабораторной службы в соответствии с алгоритмом переноса/постановки пробы в очередь анализатора.

4.6.3.2 Отмена взятия пробы

Для отмены взятия пробы:

- отметьте флагом пробу;
- нажмите кнопку "Отменить взятие".

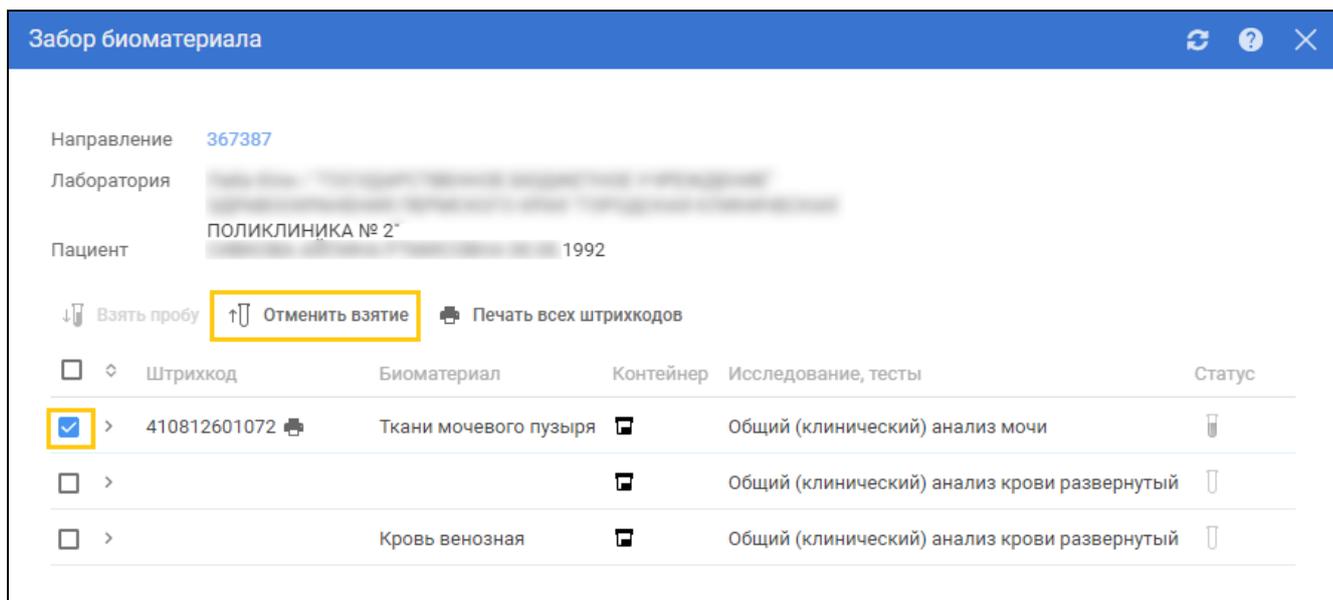


Рисунок 37 – Расположение кнопки "Отменить взятие"

После отмены взятия пробы:

- удаляются записи о МО, отделении и враче, который выполнил анализ;
- удаляется значение в поле "Штрихкод";
- проставляется признак удаления теста.

4.6.3.3 Печать штрихкодов

Печать штрихкодов доступна для проб, для которых осуществлено взятие пробы.

Для печати штрихкода нажмите кнопку  "Печать ШК" в поле "Штрихкод". В новой вкладке браузера отобразится печатная форма штрихкода.



Рисунок 38 – Печатная форма штрихкода

Для печати всех штрихкодов по взятым пробам нажмите кнопку "Печать всех штрихкодов".
В новой вкладке браузера отобразится печатная форма всех штрихкодов.



Рисунок 39 – Печатная форма всех штрихкодов

4.6.3.4 Перенос теста в другую пробу

Для переноса тестов в другую пробу:

- выберите пробу, разверните список исследований в составе пробы;
- отметьте флагом исследование;
- заполните поле "Переместить в", укажите значение:
 - "Новая проба" – будет создана новая проба путем отделения тестов из существующей, проба направляется в ту же службу;
 - "Существующая" (указывается номер созданной пробы в рамках заявки) – в существующую пробу можно перенести при совпадении служб;
- нажмите кнопку "Переместить".

Забор биоматериала

Направление 367387

Лаборатория

Пациент ПОЛИКЛИНИКА № 2* 1992

↓ Взять пробу ↑ Отменить взятие 🖨 Печать всех штрихкодов

<input type="checkbox"/>	Штрихкод	Биоматериал	Контейнер	Исследование, тесты	Статус
<input type="checkbox"/>	>	Моча		Общий (клинический) анализ мочи	🔒
		Тесты	Биоматериал		
<input checked="" type="checkbox"/>	A12.09.013.003	Прозрачность		145. Моча	
Переместить в		Новая проба			
		<input type="button" value="Переместить"/>	<input type="button" value="Отменить изменения"/>		
<input type="checkbox"/>	>			Общий (клинический) анализ крови развернутый	🔒
<input type="checkbox"/>	>	Кровь венозная		Общий (клинический) анализ крови развернутый	🔒

Рисунок 40 – Расположение кнопки "Переместить"